

**Zasady rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej
na rok akademicki 2024/2025**

(dotyczy kandydatów na studia I i II stopnia, w tym nie posiadających
obywatelstwa polskiego)

I. ZASADY OGÓLNE

§ 1

1. Przedstawione warunki i tryb rekrutacji dotyczą przyjęć na studia pierwszego i drugiego stopnia w Powiślańskiej Szkole Wyższej.
2. Szczegółowe zasady rekrutacji dla poszczególnych kierunków studiów wyższych określone zostały w załączniku nr 1 niniejszego dokumentu.
3. Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów określone zostały w załączniku nr 2 do niniejszego dokumentu.
4. Rejestracja kandydatów na studia w Powiślańskiej Szkole Wyższej odbywa się elektronicznie za pośrednictwem strony internetowej <https://powislanska.edu.pl/>
5. Uruchomienie studiów na poszczególnych kierunkach uzależnione jest od zakwalifikowania na I rok studiów odpowiedniej liczby kandydatów. Liczbę kandydatów zakwalifikowanych na I rok studiów, która warunkuje uruchomienie kształcenia na danym kierunku określa Rektor.
6. Limity, o których mowa w § 1 ust. 3, mogą ulec zmianie na podstawie decyzji Senatu Powiślańskiej Szkoły Wyższej.

§ 2

1. Przez kandydata rozumie się osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia wyższe – obywatela polskiego oraz cudzoziemca – która dokonała kompletnej elektronicznej rekrutacji w uczelnianym systemie rekrutacyjnym oraz złożyła wymagany komplet dokumentów. Niedokonanie powyższych formalności eliminuje osobę ubiegającą się o przyjęcie na studia z dalszego postępowania rekrutacyjnego.
2. Cudzoziemcem w rozumieniu przepisów prawa polskiego, jest każda osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego. Osoba, która posiada jednocześnie polskie oraz obywatelstwo innego państwa, jest traktowana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jak obywatel polski. Dokumentem stwierdzającym obywatelstwo kandydata jest dowód osobisty lub paszport lub inny dokument potwierdzający obywatelstwo. Dokumenty wydawane cudzoziemcowi powinny zawierać jego dane zgodnie z pisownią w dokumencie stwierdzającym obywatelstwo.
3. W postępowaniu kwalifikacyjnym brani są pod uwagę kandydaci, którzy posiadają dokument uprawniający do podjęcia studiów wyższych na odpowiednim poziomie, spełnili zasady rekrutacji o których mowa w § 1 pkt. 2 oraz dopełnili wszystkich wymaganych formalności.
4. Powiślańska Szkoła Wyższa nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z Regulaminem Rekrutacji Online, z informacjami zamieszczonymi na jego osobistym koncie rejestracyjnym i stronie internetowej Uczelni oraz za błędnie

wprowadzone przez niego dane do uczelnianego systemu rekrutacyjnego.

§ 3

1. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
2. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej. Decyzję wydaje prorektor ds. dydaktycznych.
3. Od decyzji, o której mowa w § 3 pkt. 2 przysługuje odwołanie do Rektora, w terminie 14 dni od daty doręczenia złożone za pośrednictwem dziekanatu Uczelni. Podstawą odwołania od decyzji prorektora może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia. Decyzję ostateczną podejmuje Rektor.

§ 4

1. Kandydat na studia w Powiślańskiej Szkole Wyższej powinien posiadać kompetencje cyfrowe umożliwiające przejście procesu rekrutacyjnego, a następnie kształcenie na wybranym kierunku studiów. Niezbędna przy procesie rekrutacji jest umiejętność podstawowego korzystania z komputera, która przede wszystkim polega na obsłudze:
 - a) przeglądarek internetowych (np. Chrome, Firefox, Safari),
 - b) urządzeń peryferyjnych (drukarek) pozwalających na wydrukowanie podania,
 - c) oprogramowania graficznego (w celu przygotowania zdjęcia cyfrowego).
 - 1) Osoba, która nie posiada odpowiednich narzędzi do wykonywania wyżej wymienionych czynności, może korzystać ze sprzętu Uczelni na potrzeby przejścia procesu rekrutacyjnego.
 - 2) Dla osób, które założą w systemie rekrutacyjnym konto w Wirtualnym Dziekanacie (WD), niezbędna jest umiejętność założenia i korzystania z Profilu Zaufanego. Szczegółowe informacje dotyczące podpisywania dokumentów profilem zaufanym, dostępne są w Instrukcji Rekrutacji Online, udostępnione w WD i na stronie internetowej uczelni.
 - 3) Kompetencje cyfrowe niezbędne na każdym kierunku studiów to obsługa:
 - a) edytorów tekstu (np. Microsoft Word, Libre Office Writer),
 - b) arkuszy kalkulacyjnych (np. Microsoft Excel, Libre Office Calc),
 - c) poczty elektronicznej (za pomocą przeglądarek internetowych lub klientów pocztowych), a w przypadku kształcenia na odległość dodatkowo:
 - d) narzędzi pracy zespołowych (np. Microsoft Teams),
 - e) narzędzi do wideokonferencji (np. Zoom, eMeeting),
 - f) programów umożliwiających kształcenie na odległość i sprawdzanie wiedzy na odległość (np. Moodle).
2. Na studia pierwszego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada:
 - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - 2) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2022 poz. 2230);
 - 3) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy, o której mowa w pkt 4;

- 4) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
- 5) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
3. Na studia drugiego stopnia może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
4. Osoby wskazane w ust.2 pkt 1 i 2 powinny dopełnić następujących formalności:
 - zarejestrować się na studia drogą elektronicznej rekrutacji,
 - złożyć wszystkie wymagane dokumenty, w terminie wyznaczonym na ich złożenie,
 - dokonać opłaty za przeprowadzenie rekrutacji.
5. Kandydat na studia może złożyć dokumenty na więcej niż jeden kierunek studiów. W tym przypadku należy złożyć oddzielne komplety dokumentów na każdy kierunek.
6. Senat Powiślańskiej Szkoły Wyższej zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia danego kierunku studiów w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń.
7. Opłata za przeprowadzenie rekrutacji na studia nie podlega zwrotowi, za wyjątkiem sytuacji związanej z nieuruchomieniem kierunku studiów.

II. WYKAZ DOKUMENTÓW

§ 5

1. Zestaw dokumentów niezbędnych w procesie rekrutacji kandydat zobowiązany jest umieścić samodzielnie w profilu kandydata zgodnie z wytycznymi umieszczonymi na koncie rekrutacyjnym. Kandydat na studia pierwszego i drugiego stopnia składa:
 - a) kwestionariusz osobowy - wygenerowany z systemu WD w formacie pdf., podpisany za pomocą profilu zaufanego na platformie EPUAP (lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - b) dokument stanowiący podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia:
 - jednego z dokumentów, o których mowa w art. 69 ust. 2 ustawy PSWiN — w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia I stopnia;
 - dyplomu ukończenia studiów wyższych oraz suplementu do dyplomu - w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia;
 - c) oświadczenie o obowiązującym ubezpieczeniu zdrowotnym - wygenerowane z systemu WD w formacie pdf., podpisane za pomocą profilu zaufanego na platformie EPUAP (lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - d) zdjęcie legitymacyjne w wersji elektronicznej zapisane w formacie jpg., o wymiarach 236x295 w rozdzielczości co najmniej 300 dpi.;
 - e) umowa wraz z załącznikiem - wygenerowana z systemu WD w formacie pdf., podpisana za pomocą profilu zaufanego na platformie EPUAP (lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
 - f) dowód wniesienia opłaty rekrutacyjnej - dokument w formie skanu dokonanego z oryginału dokumentu, zapisany w formacie pdf., opatrzony tytułem: imię i nazwisko;
 - g) zaświadczenie lekarskie z zakładu medycyny pracy stwierdzające przeciwwskazań do podjęcia studiów i praktycznej nauki zawodu (dot. kierunku: pielęgniarstwo,

- ratownictwo medyczne, dietetyka, kosmetologia, położnictwo) - dokument w formie skanu dokonanego z oryginału dokumentu, zapisany w formacie pdf., opatrzony tytułem: imię i nazwisko;
- h) tłumaczenia sporządzone przez polskiego tłumacza przysięgłego albo przez zagranicznego tłumacza i poświadczone przez właściwego konsula Rzeczypospolitej Polskiej dokumentów, które wydane są w języku obcym;
 - i) inne dokumenty określone w części szczegółowej niniejszej uchwały lub w odrębnych przepisach, m. in.:
 - dyplom uzyskania tytułu pielęgniarki - w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia niestacjonarne na kierunku pielęgniarstwo pomostowe;
 - zaświadczenie o średniej ocen z całości studiów pierwszego stopnia, ustalonej zgodnie z regulaminem uczelni i wydane przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia, zawierające informację o skali ocen, zgodnie z którą średnia została obliczona (tylko w przypadku jeżeli w suplemencie brak jest informacji o średniej ocen) - w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia.
2. Kandydat cudzoziemiec na studia wyższe zobowiązany jest złożyć dokumenty określone w pkt. 1 oraz dodatkowo następujące dokumenty:
- a) oświadczenie wskazujące prawo do pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz dokumenty stwierdzające legalność pobytu, tj. kartę pobytu, decyzję administracyjną właściwego organu lub potwierdzenie złożenia wniosku o przedłużenie pobytu;
 - b) Kartę Polaka jeśli kandydat posiada;
 - c) w przypadku kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia II stopnia:
 - w przypadku dyplomu, który zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi podlega uznaniu w trybie nostryfikacji - zaświadczenie wydane przez jednostkę dokonującą nostryfikacji dyplomu potwierdzające równorzędność dyplomu uzyskanego za granicą z dyplomem ukończenia studiów wyższych w Polsce,
 - kopię dokumentów pozwalających ocenić przebieg i czas trwania studiów, np. suplement do dyplomu, wykaz przedmiotów i ocen, indeks lub inny dokument;
3. W przypadku dokumentów uzyskanych za granicą, Uczelnia może zażądać od kandydata zaświadczenia, że świadectwo ukończenia szkoły średniej lub świadectwo maturalne albo dyplom ukończenia studiów wyższych uprawniają w kraju, w którym zostały wydane do podjęcia odpowiednio studiów I stopnia lub studiów II stopnia (w przypadku, gdy informacja taka nie jest zamieszczona na dokumencie uprawniającym do podjęcia studiów). Uczelnia może zażądać od kandydata także informacji o skali ocen dokumentów, o których mowa powyżej.
4. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia w Powiślańskiej Szkole Wyższej prowadzone w języku polskim, jeżeli:
- a) ukończą roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra do spraw szkolnictwa wyższego, albo;
 - b) posiadają certyfikat znajomości języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczenia Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, albo;
 - c) uzyskają potwierdzenie uczelni przyjmującej na studia, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia w Powiślańskiej Szkole

Wyższej w celu uzyskania potwierdzenia uczelni, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim zdają sprawdzian z języka polskiego w wyznaczonym terminie.

5. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia w Powiślańskiej Szkole Wyższej, jeżeli:
 - a) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na wybranym kierunku studiów i formie studiów jeśli kierunek tego wymaga;
 - c) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia;
 - d) spełnią warunki rekrutacji określone przez Powiślańską Szkołę Wyższą.
6. Kandydaci na studia na semestr wyższy niż pierwszy lub z przeniesienia się z innej Uczelni zobligowani są złożyć wraz z kompletem dokumentów wskazanych w pkt. 1 podanie do Prorektora ds. dydaktycznych o wyznaczenie różnic programowych wraz z suplementem do dyplomu lub poświadczeniem o okresowych osiągnięciach z Uczelni, z której następuje przeniesienie. Niezłożenie podania o wyznaczenie różnic programowych wraz z dokumentami rekrutacyjnymi wskazanymi w pkt. 1 skutkować będzie przyjęciem na studia na zasadach ogólnych.
7. O wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat informowany jest za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz uczelnianego systemu rekrutacyjnego.

§ 6

1. O ile szczegółowe zasady przyjęć na poszczególne kierunki studiów nie stanowią inaczej, wyniki procentowe uzyskane z egzaminu maturalnego („nowa matura”) przeliczane są na punkty rekrutacyjne w następujący sposób:
 - 1) 1% punktów na poziomie podstawowym = 0,5 punktu rekrutacyjnego;
 - 2) 1% punktów na poziomie rozszerzonym = 1 punkt rekrutacyjny.
2. O ile szczegółowe zasady przyjęć na poszczególne kierunki studiów nie stanowią inaczej, oceny uzyskane na egzaminie dojrzałości („stara matura”), przeliczane są na punkty rekrutacyjne zgodnie z zasadą:

Ocena (skala 1-6)	Punkty	Ocena (skala 2-5)	Punkty
dopuszczający/mierny (2)	15	-	-
dopuszczający plus (2+)	22,5	-	-
dostateczny (3)	30	dostateczny (3)	25
dostateczny plus (3+)	45	dostateczny plus (3+)	45
dobry (4)	60	dobry	70
dobry plus (4+)	75	dobry plus (4+)	85
bardzo dobry (5)	90	bardzo dobry (5)	100
bardzo dobry plus (5+)	95	-	-
celujący (6)	100	-	-

3. Kandydat na studia wyższe, posiadający świadectwo, inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 69 ust. 2 pkt 4-7 ustawy PSWiN kwalifikowany jest na studia zgodnie z zasadami określonymi dla kandydata ze świadectwem dojrzałości uzyskanym w trybie tzw. „starej matury”, chyba, że szczegółowe zasady przyjęć na dany kierunek określone w załączniku nr 1 do niniejszej umowy stanowią inaczej. Uzyskany na świadectwie wynik będzie przeliczany zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 3 do niniejszego dokumentu, chyba, że szczegółowe zasady przyjęć na dany kierunek określone w załączniku nr 1 do niniejszego dokumentu stanowią inaczej.
4. O ile szczegółowe zasady przyjęć na poszczególne kierunki studiów nie stanowią inaczej, absolwentom szkół należących do Organizacji Matur Międzynarodowych, wyniki egzaminu maturalnego (IB - International Baccalaureate) przeliczane są na punkty rekrutacyjne zgodnie z zasadą:

Matura IB	Punkty rekrutacyjne (poziom podstawowy)	Matura IB	Punkty rekrutacyjne (poziom rozszerzony)
Poziom SL (punkty)		Poziom HL (punkty)	
7	50	7	100
6	43	6	86
5	36	5	72
4	29	4	58
3	22	3	44
2	15	2	30
1	0	1	16

5. O ile szczegółowe zasady przyjęć na poszczególne kierunki studiów nie stanowią inaczej, absolwentom Szkół Europejskich, wyniki egzaminu maturalnego (EB - European Baccalaureate) przeliczane są na punkty rekrutacyjne zgodnie z zasadą:

Wynik na dyplomie EB	Poziom podstawowy	Poziom rozszerzony
	Punkty rekrutacyjne	
9,51-10,00	50	100
9,01 -9,50	45	88
8,51 -9,00	40	76
8,01 - 8,50	35	64
7,51-8,00	30	52
7,01 - 7,50	25	40
6,51 - 7,00	20	28
6,00 – 6,50	15	16
0,00 – 5,99	0	0

6. ile szczegółowe zasady przyjęć na poszczególne kierunki studiów II stopnia nie stanowią inaczej:
 - 1) średnia ocen z toku studiów I stopnia przeliczana jest zgodnie z zasadą:

5,0	50 pkt.
4,51 - 4,99	45 pkt.
4,0 - 4,50	40 pkt.
3,51 - 3,99	35 pkt.
3,0 - 3,50	30 pkt.

- 2) ocena na dyplomie ukończenia studiów przeliczana jest na punkty rekrutacyjne zgodnie z zasadą:

dyplom z wyróżnieniem	60 pkt.
ocena bardzo dobry (5)	50 pkt.
ocena dobry plus (4+)	45 pkt.
ocena dobra (4)	40 pkt.
ocena dostateczny plus (3,5)	35 pkt.
ocena dostateczna (3)	30 pkt.

- 3) w przypadku przedstawienia dokumentu uzyskanego za granicą, uprawniającego do podjęcia studiów II stopnia, ustala się indywidualnie w każdym przypadku ostateczną liczbę punktów, braną pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, z zastrzeżeniem, że najwyższa ocena w danym systemie oceniania odpowiada 50 pkt.
7. W postępowaniu kwalifikacyjnym brane są pod uwagę wyniki z części pisemnej egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości. Wyniki z części ustnej mogą być brane pod uwagę tylko w przypadku, gdy szczegółowe zasady przyjęć to przewidują.
 8. Jeżeli postępowanie kwalifikacyjne przewiduje alternatywnie kilka przedmiotów, uwzględnia się przedmiot z wynikiem korzystniejszym dla kandydata.
 9. Jeżeli kandydat z danego przedmiotu zdawał maturę zarówno na poziomie podstawowym jak i rozszerzonym, wówczas uwzględnia się poziom z wynikiem korzystniejszym dla kandydata.
 10. Na kierunkach, na których wymagany jest język polski, kandydatowi, który ukończył szkołę średnią za granicą zamiast języka polskiego uwzględnia się język ojczysty kraju, w którym zdawany jest egzamin maturalny chyba, że szczegółowe warunki kwalifikacji stanowią inaczej.
 11. Brak na świadectwie maturalnym/dojrzałości wyszczególnionego przedmiotu dodatkowego powoduje, że w postępowaniu rekrutacyjnym kandydat otrzymuje „0” punktów z tego przedmiotu, ale nie wyklucza go to z dalszego toku postępowania kwalifikacyjnego.
 12. W przypadku kandydatów na studia II stopnia, brak zaświadczenia/informacji o średniej ocen ze studiów I stopnia powoduje, że w postępowaniu rekrutacyjnym kandydat otrzymuje „0” punktów za średnią ocen, ale nie wyklucza go to z dalszego toku postępowania kwalifikacyjnego.

§ 7

Kandydat na studia ze szczególnymi potrzebami, w tym z orzeczoną niepełnosprawnością może skorzystać ze wsparcia pracowników dziekanatu, którzy wspierają cały proces rekrutacji (w tym, m.in. zapoznanie kandydata z ofertą edukacyjną, zasadami i terminami rekrutacji). Forma wsparcia jest ustalana na podstawie przedstawionych przez kandydata informacji telefonicznie, ustnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Kandydatowi mogą zostać zaproponowane również inne formy wsparcia, w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Inny sposób przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, na pisemny wniosek osoby niepełnosprawnej ustala Rektor.

III. TERMINY

§ 8

1. Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na wszystkie kierunki studiów:
- od 1 kwietnia do 30 września;
2. Termin rejestracji elektronicznej i przyjmowania dokumentów:
- od 1 kwietnia do 30 września.
3. Termin rekrutacji może ulec przedłużeniu na podstawie decyzji Senatu Powiślańskiej Szkole Wyższej.
4. W uzasadnionych przypadkach, w ramach posiadanych limitów miejsc, Prorektor ds. dydaktycznych może przyjąć osobę po terminach określonych w pkt. 1, tylko w przypadku, gdy tak przyjętej osobie zapewni realizację wszystkich zajęć niezbędnych do zaliczenia etapu studiów. Osoba, przed podjęciem kształcenia zobowiązana jest dopełnić wszystkich wymienionych w uchwale formalności dotyczących przyjęcia na studia wyższe.
5. Za uzasadniony przypadek, o którym mowa w pkt. 3, uznaje się w szczególności podwyższenie wyniku z egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów w związku z weryfikacją sumy punktów lub wniesieniem odwołania, o których mowa art. 44zzz ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2022 poz. 2230)

IV. POSTAWIENIA KOŃCOWE

§ 9

Wszystkie wątpliwe przypadki związane z rekrutacją, podczas jej trwania i po jej zakończeniu, rozstrzyga Rektor.

prof. dr hab. Krystyna Strzała



Przewodnicząca Senatu

**Załącznik nr 1 do Zasad rekrutacji
do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025**

**Szczegółowe warunki rekrutacyjne na poszczególne kierunki studiów I i II stopnia
na rok akademicki 2024/2025**

Kierunek: **ekonomia**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **stacjonarny / niestacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Matematyka lub geografia lub historia 2. Język obcy (nowożytny)
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025

Kierunek: **pielęgniarstwo**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **stacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Biologia albo chemia albo fizyka albo fizyka i astronomia albo matematyka albo geografia 2. Język obcy (nowożytny)
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025
Uwagi	zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia studiów

Kierunek: **pielęgniarstwo (studia dla dyplomowanych pielęgniarek)**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **niestacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Biologia albo chemia albo fizyka albo fizyka i astronomia albo matematyka albo geografia 2. Język obcy (nowożytny)
---	--

Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025
Wymagania wstępne	potwierdzenie ukończenia liceum medycznego lub szkoły policealnej albo szkoły pomaturalnej, kształcącej w zawodzie pielęgniarki
	zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia studiów

Kierunek: **położnictwo**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **stacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Biologia albo chemia albo fizyka albo fizyka i astronomia albo matematyka albo geografia 2. Język obcy (nowożytny)
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025
Uwagi	zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia studiów

Kierunek: **położnictwo (dla dyplomowanych położnych)**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **niestacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Biologia albo chemia albo fizyka albo fizyka i astronomia albo matematyka albo geografia 2. Język obcy (nowożytny)
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025
Wymagania wstępne	potwierdzenie ukończenia liceum medycznego lub szkoły policealnej albo szkoły pomaturalnej, kształcącej w zawodzie położnej
	zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia studiów

Kierunek: **kosmetologia**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **stacjonarny/niestacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Biologia albo chemia albo fizyka albo fizyka i astronomia albo matematyka albo geografia 2. Język obcy (nowożytny)
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025
Uwagi	zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia studiów

Kierunek: **dietetyka**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **stacjonarny / niestacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Biologia albo chemia albo fizyka albo fizyka i astronomia albo matematyka albo geografia 2. Język obcy (nowożytny)
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025
Uwagi	zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia studiów

Kierunek: **ratownictwo medyczne**

Poziom: **studia I stopnia**

Tryb: **stacjonarny / niestacjonarny**

Konkurs świadectw: przedmioty ze świadectwa maturalnego/dojrzałości brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	1. Biologia albo chemia albo fizyka albo fizyka i astronomia albo matematyka albo geografia 2. Język obcy (nowożytny)
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025

Uwagi	Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kierunek ratownictwo medyczne, którzy załączą w systemie WD na etapie rejestracji zaświadczenie o ukończeniu szkolenia ratowników wodnych/zaświadczenie o ukończeniu szkolenia instruktorów/zaświadczenie o uzyskaniu stopnia ratownika WOPR lub zaświadczenie o ukończeniu kursu Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy uzyskają w procesie rekrutacyjnym 20 dodatkowych punktów
	zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, stwierdzającego brak przeciwwskazań do podjęcia studiów

Kierunek: **pielęgniarstwo**

Poziom: **studia II stopnia**

Tryb: **niestacjonarny**

Sposób kwalifikacji kandydatów	Weryfikacja dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i kompetencje – średnia ocen z przebiegu studiów I stopnia.
Wymagania wstępne	Posiadanie dyplomu licencjata pielęgniarstwa
Kompetencje oczekiwane od kandydata	zgodnie z ust. 1 § 4 Zasad rekrutacji do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025
Uwagi	W przypadku, gdy więcej kandydatów uzyskało taką samą średnią ocen z przebiegu studiów I stopnia, wówczas o miejscu na liście rankingowej decyduje dodatkowe kryterium – ocena na dyplomie ukończenia studiów I stopnia

**Załącznik nr 2 do Zasad rekrutacji
do Powiślańskiej Szkoły Wyższej na rok akademicki 2024/2025**

**Limity przyjęć na poszczególne kierunki studiów I i II stopnia
na rok akademicki 2024/2025**

1. Określa się limity przyjęć na kierunki studiów pierwszego stopnia w roku akademickim 2024/2025

Lokalizacja Uczelni	Kierunek	Limity przyjęć na studia	
		Stacjonarne	Niestacjonarne
Siedziba Kwidzyn	Ekonomia	30	90
	Pielęgniarstwo	150	50
	Pielęgniarstwo w języku angielskim	100	-
	Ratownictwo medyczne	30	150
	Kosmetologia	30	30
	Dietetyka	30	30
	Położnictwo	30	30
Filia w Gdańsku	Pielęgniarstwo	150	30
	Pielęgniarstwo w języku angielskim	100	-
Filia w Toruniu	Pielęgniarstwo	150	30
	Pielęgniarstwo w języku angielskim	100	-
Filia w Kościerzynie	Pielęgniarstwo	150	30
	Pielęgniarstwo w języku angielskim	100	-

2. Określa się następujące limity przyjęć na kierunki studiów drugiego stopnia w roku akademickim 2024/2025

Lokalizacja Uczelni	Kierunek	Limity przyjęć na studia	
		Stacjonarne	Niestacjonarne
Siedziba Kwidzyn	Pielęgniarstwo	-	150
Filia w Gdańsku	Pielęgniarstwo	-	160
Filia w Toruniu	Pielęgniarstwo	-	150
Filia w Kościerzynie	Pielęgniarstwo	-	150

**Zasady przeliczania wyników ze świadectw uzyskanych poza granicami RP
uprawniających do podjęcia studiów i stopnia na system punktowy.**

§ 1

1. O ile szczegółowe zasady przyjęć na poszczególne kierunki studiów nie stanowią inaczej, wyniki ze świadectwa uzyskanego poza granicami RP przeliczane są na punkty rekrutacyjne zgodnie z poniższym:

Ukraina skala 1-12	Punkty	Białoruś skala 1-10	Punkty	Kazachstan skala 1-5	Punkt) ⁹	Rosja skala 2-5	Punkty
12	100	10	100	5	100	5	100
11	90	9	88	4	60	4	60
10	80	8	76	3	20	3	20
9	70	7	64	1-2	0	2	0
8	60	6	52				
7	50	5	40				
6	40	4	28				
5	30	3	16				
4	20	1-2	0				
1-3	0						

Niemcy skala 1-6	Punkty	Czechy skala 1-5	Punkty	Słowacja skala 1-5	Punkty	Wielka Brytania skala literowa	Punkty
i	100	1	100	1	100	A*	100
2	72	2	72	2	72	A (A+,A-)	88
3	44	3	40	3	40	B (B+3-)	76
4	16	4	16	4	16	C (C+,C-)	64
5-6	0	5	0	5	0	D (D+,D-)	52
						E (E+,E-)	40
						F (F+,F-)	28
						G (G+,G-)	16
						U	0

2. W przypadku systemów oceniania innych niż wymienione w punkcie 1 stosuje się odpowiednio przelicznik procentowy, gdzie najwyższa ocena w danym systemie oceniania odpowiada 100% skali, i odpowiada 100 punktom rekrutacyjnym.