**PROCEDURA POSTĘPOWANIA POEKSPOZYCYJNEGO W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA NARAŻENIA ZAWODOWEGO NA MATERIAŁ ZAKAŹNY**

1. **CEL**

Celem procedury jest określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia u pracowników PSW, osób zatrudnionych w PSW na podstawie umowy cywilnoprawnej, doktorantów, studentów, wolontariuszy, stażystów ekspozycji na materiał potencjalnie zakaźny podczas wykonywania czynności zawodowych, zajęć praktycznych i praktyki zawodowej.

1. **ZASTOSOWANIA**
2. Procedura obowiązuje pracowników PSW, zatrudnionych w PSW na podstawie umowy o prace/umowy cywilnoprawnej, studentów, mających kontakt z materiałem potencjalnie zakaźnym.
3. **Postępowania poekspozycyjnego nie stosuje się w przypadku:**
	1. osób narażonych na kontakt z moczem, kałem, śliną, plwociną, wydzieliną z nosa, potem, łzami i wymiocinami (**JEŚLI NIE ZAWIERAJĄ KRWI!**),
	2. ekspozycji na skórę nieuszkodzoną.
4. **PODSTAWOWE DEFINICJE**
5. **Ekspozycja zawodowa** - narażenie pracowników na krew i inny materiał potencjalnie zakaźny, które wiąże się z możliwością wywołania zakażenia przez wirusy HBV, HCV, HIV na skutek kontaktu z materiałem biologicznym potencjalnie zakaźnym podczas wykonywania obowiązków służbowych.
	1. naruszenie ciągłości skóry poprzez zakłucie, zadrapanie, skaleczenie narzędziem zabrudzonym materiałem zakaźnym,
	2. kontakt materiału zakaźnego z uszkodzoną skórą (otwarte rany, skaleczenia, pęknięcia, zadrapania, otarcia naskórka),
	3. zachlapanie materiałem zakaźnym błon śluzowych oraz spojówek,
	4. długotrwały kontakt nieuszkodzonej skóry z dużą objętością materiału zakaźnego.
6. **Materiał potencjalnie zakaźny** - krew, każdy materiał biologiczny zawierający krew, płyn mózgowo- rdzeniowy, płyn opłucnowy, płyn otrzewnowy, płyn osierdziowy, płyn owodniowy, maź stawowa, mleko kobiece, wydzielina pochwy, nasienie, komórki oraz hodowle tkankowe lub pożywki zawierające

HIV.

1. **Źródło ekspozycji** - osoba, na której krew i inne wydzieliny była narażona osoba eksponowana.
2. **ODPOWIEDZIALNOŚĆ I UPRAWNIENIA**
3. Za zapoznanie pracowników z procedurą oraz prawidłowe jej stosowanie odpowiada bezpośredni przełożony.
4. Zapoznanie studentów z procedurą realizowane jest:
	1. podczas zajęć dydaktycznych z BHP dla wszystkich studentów rozpoczynających naukę w Uczelni,
	2. podczas zajęć w czasie studiów przez prowadzącego: ćwiczenia, koła naukowe, zajęcia laboratoryjne, jeżeli może dojść do ekspozycji na materiał potencjalnie zakaźny,
	3. procedura dostępna jest na stronach www Uczelni.
5. Za stosowanie procedury odpowiedzialny jest każdy, mający kontakt z materiałem potencjalnie zakaźnym.
6. Procedurę opracowano na podstawie:
	1. Ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. 2023 poz. 1284),
	2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2013 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu prac związanych z narażeniem na zranienie ostrymi narzędziami używanymi przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych (Dz. U. 2013 r., poz. 696),
	3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 kwietnia 2005 r w sprawie szkodliwych czynników biologicznych dla zdrowia w środowisku pracy oraz ochrony zdrowia pracowników zawodowo narażonych na te czynniki (Dz. U. 2020, poz. 2234),
	4. Dyrektywa 2000/54/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 18 września 2000 r.w sprawie ochrony pracowników przed ryzykiem związanym z narażeniem na działanie czynników biologicznych w miejscu pracy (Dz. U. WE L 2000.262.21),
	5. Zaleceń Polskiego Towarzystwa Naukowego AIDS, Warszawa 2023.
7. **OPIS POSTĘPOWANIA**
8. W przypadku kontaktu materiału potencjalnie zakaźnego z nieuszkodzoną skórą należy natychmiast:
	1. zmyć zanieczyszczenie ze skóry wodą z mydłem i osuszyć,
	2. miejsce eksponowane zdezynfekować preparatem do dezynfekcji skóry.
9. W przypadku kontaktu materiału potencjalnie zakaźnego z uszkodzoną skórą należy natychmiast:
	1. 3-5 minut przemywać skórę pod bieżącą wodą, a następnie umyć wodą z mydłem i osuszyć,
	2. nie tamować i nie nasilać krwawienia, nie wyciskać rany,
	3. zranione miejsce zabezpieczyć jałowym, wodoszczelnym opatrunkiem.

**UWAGA! Nie należy dezynfekować miejsca ekspozycji preparatem na bazie alkoholu!**

1. W przypadku kontaktu materiału potencjalnie zakaźnego z błonami śluzowymi należy niezwłocznie:
	1. spojówki przepłukać delikatnie wodą lub 0,9% NaCl przy otwartych powiekach
	2. błony śluzowe jamy ustnej i nosa wielokrotnie przepłukać wodą
	3. nie tamować krwawienia.
2. Fakt wystąpienia ekspozycji zawodowej niezwłocznie zgłosić bezpośredniemu przełożonemu/ opiekunowi zajęć.
3. Wypełnić druk „Informacja o wypadku” z dokładnym podaniem okoliczności zaistnienia zdarzenia.
4. Druk „Informacja o wypadku” musi być podpisany przez przełożonego/opiekuna zajęć poszkodowanego i dostarczony niezwłocznie, osobiście, mailem lub pocztą wewnętrzną do pracownika BHP.
5. W przypadku potwierdzonej lub prawdopodobnej ekspozycji na wirus HIV, ze względu na konieczność szybkiego rozpoczęcia profilaktyki przeciwwirusowej, osobę eksponowaną należy niezwłocznie

skierować do lekarza specjalisty. Należy jak najszybciej tj. w ciągu 1-2 godzin zgłosić się

z wypełnionym drukiem „***zlecenie wykonania procedury poekspozycyjnej***” do:

(najbliższego Szpitala Zakaźnego, adres) albo Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. w Prabutach ul. Kuracyjna 30, 82 – 550 Prabuty, telefon 55 262 43 28

……………………………………………………………………

1. Dalsze postępowanie po wystąpieniu ekspozycji na materiał potencjalnie zakaźny:

Jeśli to możliwe zabezpieczyć do badań serologicznych po 5 ml krwi lub innych płynów od źródła zakażenia i osoby eksponowanej na zakażenie.

1. Na przyjmowane chemioprofilaktyki osoba eksponowana musi wyrazić pisemną zgodę i być poinformowana o występowaniu objawów niepożądanych.
2. Dostępność chemioprofilaktyków zabezpiecza Izba Przyjęć.
3. Koszty leczenia poekspozycyjnego. pokrywa pracodawca.

**---------------------------------------**

(Pieczątka jednostki)

**Potwierdzenie zapoznania się**

**z „Procedurą postępowania poekspozycyjnego w przypadku wystąpienia narażenia zawodowego na materiał zakaźny”**

Oświadczam, że zapoznałam/em się z „Procedurą postępowania poekspozycyjnego w przypadku wystąpienia narażenia zawodowego na materiał zakaźny”, zrozumiałam/em procedurę i zobowiązuję się do jej przestrzegania.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię pracownika/studenta | Data | Podpis |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |