

# Jak mogę uzyskać zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego drogą elektroniczną ?

(dostęp do e-KRK: <https://www.ekrk.ms.gov.pl>)

Aby wystąpić o zaświadczenie do KRK drogą elektroniczną należy posiadać kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany.

## **Dostęp do indywidualnego konta w KRK, logowanie:**

### **Krok 1:**

Należy wejść na stronę: <https://www.ekrk.ms.gov.pl>

Ministerstwo Sprawiedliwości

pl en Pomoc

Wizualizacja Do pobrania

Zaloguj

**Uwaga**

Aby wystąpić o zaświadczenie do KRK drogą elektroniczną należy posiadać kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany albo podpis osobisty.

Wydany dokument ma postać pliku XML, który można zapisać na informatycznym nośniku danych (np. pamięć USB, płyta CD, DVD). Wizualizacja zaświadczenia możliwa jest przy wykorzystaniu funkcjonalności e-KRK. **Wydruk nie jest dokumentem.**

Opłatę należy wnieść **wyłącznie** za pomocą mechanizmów płatności udostępnionych na e-KRK.

W związku ze zmianą operatora płatności od 3 lutego 2017r. funkcja Elektronicznego Potwierdzenia Opłaty (EPO) nie będzie dostępna

**e-Platforma MS**  
Krajowy Rejestr Karny

Zarejestruj się w systemie, żeby:

- zarządzać swoimi danymi,
- wypełniać wnioski / zapytania,
- opłacać, podpisywać i wysyłać wnioski / zapytania,
- pobierać odpowiedzi.

Rejestracja »

PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO Wersja: 1.2.22

INNOWACYJNA GOSPODARKA NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Ministerstwo Sprawiedliwości

UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO

### **Krok 2:**

Następne należy wejść w zielone pole: „REJESTRACJA”

Po wejściu w w/w pole wyświetli się ekran z polami do wypełnienia:

## Zarejestruj

- Osoba fizyczna  
 Podmiot instytucjonalny

Dane konta	
Imię*	<input type="text" value="Imię"/>
Drugie imię	<input type="text" value="Drugie imię"/>
Nazwisko*	<input type="text" value="Nazwisko"/>
PESEL, jeżeli posiada	<input type="text" value="PESEL, jeżeli posiada"/>
Ulica	<input type="text" value="Ulica"/>
Kod pocztowy	<input type="text" value="Kod pocztowy"/>
Miasto	<input type="text" value="Miasto"/>
Identyfikator użytkownika*	<input type="text" value="Identyfikator użytkownika"/> <input type="checkbox"/> Nadaj identyfikator użytkownika
E-mail*	<input type="text" value="E-mail"/>
Powtórz e-mail*	<input type="text" value="Powtórz e-mail"/>
Hasło*	<input type="text" value="Hasło"/>
Powtórz hasło*	<input type="text" value="Powtórz hasło"/>



Przepisz kod z obrazka

Zapoznałem się z zakresem i warunkami korzystania z Systemu e-KRK Ministerstwa Sprawiedliwości i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych

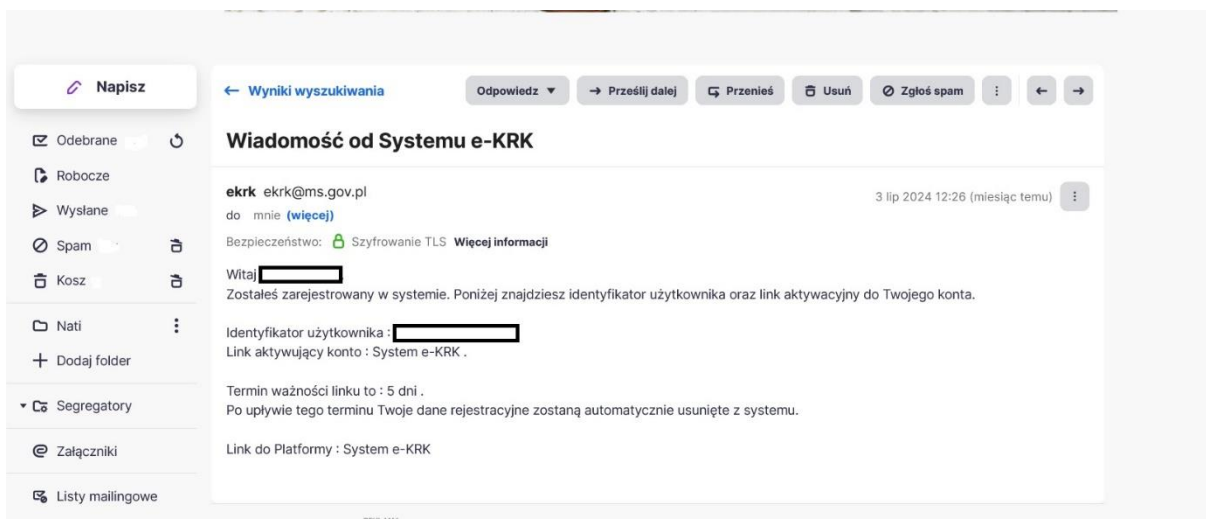
[Warunki korzystania](#)

[Zarejestruj się](#)

Zgodnie z określonym polem należy wpisać właściwe dane, przepisać kod z obrazka, zaznaczyć zgodę i potwierdzić poprzez zielone pole: „Zarejestruj się”.

### Krok 3:

Na wskazany, przy wypełnianiu pól w kroku 2, adres e-mail, system wyśle powiadomienie wraz z linkiem aktywacyjnym do konta. W powiadomieniu widoczny również będzie nadany identyfikator użytkownika.



Powyższa wizualizacja dotyczy adresu e-mail w domenie o2, inaczej będzie widoczna w przypadku posiadania konta e-mail w innej domenie (treść e-maila tożsama).

Po aktywacji linku, Twoje konto jest już aktywne i możesz się zalogować.

Informujemy, że po opłaceniu wniosku/zapytania dokonanego za pośrednictwem platformy e-krk, użytkownik systemu powinien kliknąć ikonę „WYSLUJ” (oznaczoną jako papierowy samolot), znajdującą się w kolumnie „AKCJE” w zakładce „WNIOSKI I ZAPYTANIA” -> LISTA ZAPYTAN.

Wskazujemy, że status wniosku/zapytania widoczny jako „WYSLANY” oznacza, że wniosek/zapytanie zostało skutecznie przekazane do Krajowego Rejestru Karnego i zostanie zrealizowane.

W związku z powtarzającymi się problemami z oceną ważności podpisu elektronicznego na wydawanych przez Biuro zaświadczeniach, prosimy o niedołączanie znacznika czasu do podpisu.

Za utrudnienia serdecznie przepraszamy.

PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIE EUROPEJSKĄ W RAMACH ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO

Wersja: 1.2.22



## **Złożenie wniosku o wydanie zaświadczenia z KRK, poprzez utworzone konto wg powyższej instrukcji:**

### **Krok 1:**

Po zalogowaniu się na konto, należy wejść w zakładkę: *Wnioski i zapytania*, a następnie *Wniosek o osobę*.

**Uwaga**

Aby wystąpić o zaświadczenie do KRK drogą elektroniczną należy posiadać kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany albo podpis osobisty.

Wydany dokument ma postać pliku XML, który można zapisać na informatycznym nośniku danych (np. pamięć USB, płyta CD, DVD). Wizualizacja zaświadczenia możliwa jest przy wykorzystaniu funkcjonalności e-KRK. **Wydruk nie jest dokumentem.**

Opłatę należy wnieść **wyłącznie** za pomocą mechanizmów płatności udostępnionych na e-KRK.

W związku ze zmianą operatora płatności od 3 lutego 2017r. funkcja Elektronicznego Potwierdzenia Opłaty (EPO) nie będzie dostępna



## e-Platforma MS Krajowy Rejestr Karny

Witaj w systemie. Korzystając z górnego menu, możesz:

- zarządzać swoimi danymi,
- wypełniać wnioski / zapytania,
- opłacać, podpisywać i wysyłać wnioski / zapytania,
- pobierać odpowiedzi.



Wygeneruje się formularz elektroniczny z koniecznością jego wypełnienia. Część pól zawiera już dane, które system zaciągnął z formularza rejestracyjnego, pozostałe natomiast wymagają uzupełnienia.

### Wniosek o udzielenie informacji o osobie

Imię

Nazwisko

Adres

Data wystawienia

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI  
BIURO INFORMACYJNE  
KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO

Wniosek o udzielenie informacji o osobie

Numer PESEL

Inny dokument tożsamości

Numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość

1. Nazwisko rodowe

2. Nazwisko (w tym przybrane)

3. Imiona

4. Imię ojca

5. Imię matki

6. Data urodzenia

7. Nazwisko rodowe matki

8. Miejsce urodzenia

9. Miejsce zamieszkania

10. Obywatelstwo

11. Rodzaj danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie

Kartoteka karna  Kartoteka nieletnich  Kartoteka osób pozbawionych wolności oraz poszukiwanych listem gończym

12. Zakres danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie

Zaznacz, jeżeli jesteś wolontariuszem będącym kandydatem na kierownika wycieczki lub wychowawcą wycieczki zobowiązany do przedstawienia informacji organizatorowi wycieczki na podstawie art. 92p ust. 8 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Zaznacz, jeżeli jesteś kandydatem na ławnika zobowiązany do przedstawienia informacji na podstawie art. 162 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych.

Zakres danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie

Pouczenie

Uzyskanie bez uprawnienia informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego jest zagrożone grzywną, karą ograniczenia wolności albo karą pozbawienia wolności do lat 2 (art. 25 ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym).

\* Pola oznaczone gwiazdką są wymagane

Zapisać Dodaj załącznik Usun Podpisz Opłać Drukuj



Uzyskanie prawidłowego zaświadczenia, zgodnie ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w PSW wymaga zaznaczenia uzyskania informacji z wszystkich **kartotek**.

Po wypełnieniu formularza należy go zapisać, po zapisaniu okienko „podpisz” powinno wyświetlić się kolorem niebieskim j.p.:

poszukiwanych listem gończym

**12. Zakres danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie**

Zaznacz, jeżeli jesteś wolontariuszem będącym kandydatem na kierownika wycieczki lub wychowawcą wycieczki zobowiązanym do przedstawiania informacji organizatorowi wycieczki na podstawie art. 92p ust. 8 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Zaznacz, jeżeli jesteś kandydatem na ławnika zobowiązanym do przedstawiania informacji na podstawie art. 162 § 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych.

Zakres danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie

**Pouczenie**

Uzyskanie bez uprawnienia informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego jest zagrożone grzywną, karą ograniczenia wolności albo karą pozbawienia wolności do lat 2 (art. 25 ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym).

\* Pola oznaczone gwiazdką są wymagane

Zapisz Dodaj załącznik Usuń Podpisz Opłać Drukuj

PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO Wersja: 1.2.22



Deklaracja dostępności

Strona korzysta z plików cookies w celu realizacji usług. Możesz określić warunki przechowywania lub dostępu do plików cookies w Twojej przeglądarce.

Należy w w/w pole wejść i podpisać wniosek kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.



pl en Pomoc

Wizualizacja Do pobrania Wnioski i zapytania

Odpowiedzi

**Podpisz kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym**

Ściągnij plik zip na swój lokalny komputer. Rozpakuj i podpisz plik xml przy użyciu oprogramowania od swojego dostawcy (wymagany format - zewnętrzny podpis). Następnie wyślij plik z podpisem. System poinformuje Cię, czy podpis się zgadza. Nie zmieniaj nazwy podpisywanego pliku.

Numer dokumentu: 7753012 ePUAP

Pobierz dokument do podpisu

Wybierz plik z podpisem\* Wybierz plik Wyślij

**Podpisz przy użyciu profilu zaufanego**

Jeżeli masz profil zaufany, możesz go wykorzystać do złożenia podpisu zaufanego.

Podpisz podpisem zaufanym

PROJEKT WSPÓLFINANSOWANY PRZEZ UNIĘ EUROPEJSKĄ W RAMACH ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU ROZWOJU REGIONALNEGO Wersja: 1.2.22



Po podpisaniu wniosku wyświetli się ekran z koniecznością jego opłacenia.

Wszystkie wybrane dokumenty posiadają komplet podpisów i są gotowe do opłacenia. Poniżej przedstawiono podsumowanie transakcji finansowej.

## Płatność

Go to top

Podsumowanie	
W celu wysłania wniosków / zapytań należy uiścić opłatę za ich przetworzenie. Do ceny wniosków / zapytań zostanie doliczona prowizja transakcyjna.	
Liczba wniosków / zapytań	1
Suma opłat administracyjnych	20,00 PLN
<input type="button" value="Zapłać i wyślij"/>	








Lista wniosków / zapytań		
Lp.	Podmiot wniosku / zapytania	Opłata
1		20,00 PLN

System umożliwia płatność w wielu formach takich jak: szybki przelew, karta płatnicza, płatność BLIK czy też płatność MASTERPASS. Należy w dalszej kolejności poczynić zgodnie z wybraną formą płatności, ważne jest aby po wygenerowaniu płatności nie zamykać strony tj. pozostać aż do czasu potwierdzenia płatności i powrotu do systemu KRK.

Po opłaceniu wniosku, wniosek znajdziesz w zakładce *Wnioski i zapytania* > *Lista zapytań*.

Widoczny będzie numer wniosku, informacja czy został opłacony oraz data złożenia wniosku - data złożenia wniosku wygeneruje się po jego opłaceniu.

Pokaż 10 pozycji

Data utworzenia wniosku / zapytania	Data wysłania wniosku / zapytania	Status wniosku / zapytania	Nr wniosku / zapytania	Opłacony	Akcje
2024-07-03	2024-07-03	Odpowiedź do pobrania		tak	   
2024-08-07		Podpisany			     

Pozycje od 1 do 2 z 2 łącznie

« Poprzednia 1 Następna »

Po złożeniu wniosku system również wyśle stosowne powiadomienie na adres e-mail wskazany przy rejestracji.

Teraz oczekuj na uzyskanie zaświadczenia, ustawowo do 14 dni roboczych.

## Odbiór zaświadczenia z systemu e-KRK:

### Krok 1:

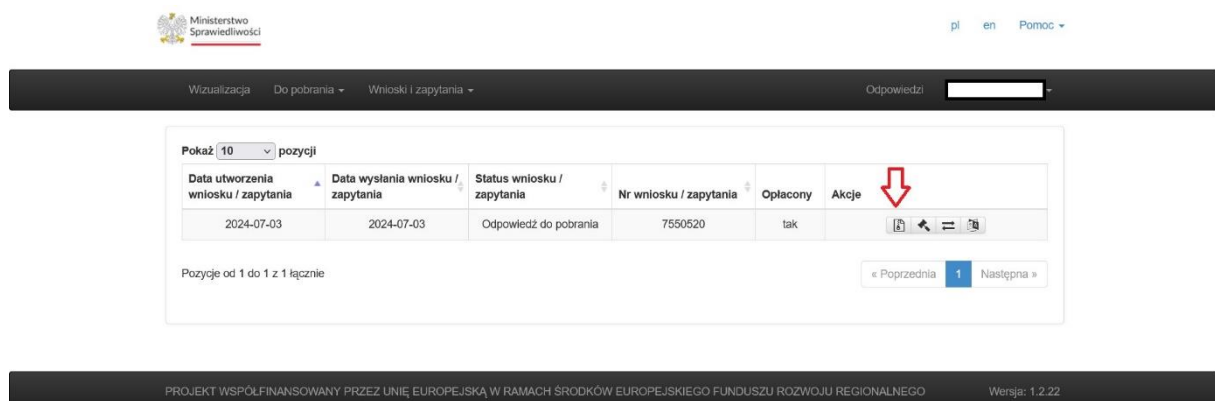
W momencie gdy twoje zaświadczenie będzie już gotowe do odbioru w systemie e-KRK, otrzymasz stosowne powiadomienie na e-mail.



### Krok 2:

Zaloguj się do systemu e-KRK <https://www.ekrk.ms.gov.pl>. Wejdź w zakładkę *Odpowiedzi* (przy nazwie użytkownika).

Po wejściu w *Odpowiedzi*, dla złożonego wniosku widoczna jest informacja w statusie wniosku jako: *Odpowiedź do pobrania*. Należy przejść do kolumny akcje i pobrać plik zip. oznaczony poniżej czerwoną strzałką.



Pobrane pliki będą dostępne na komputerze, w lokalizacji zgodnie z wyborem.

Należy pliki wypakować używając do tego programu zip. lub 7-Zip.

**Krok 3:**

Po rozpakowaniu pliku, wygeneruje się folder, który zawierać będzie 3 dokumenty tj: **pdf.**, xml. i xml.xades.

**Właściwym dokumentem do przekazania odpowiednio do dziekanatu/ dziekanatów jest plik pdf.**