



REGULAMIN KONKURSU

na najlepszą pracę dyplomową

Powiślańskiej Szkoły Wyższej

Edycja 2024

I. ORGANIZATOR KONKURSU

1. Organizatorem Konkursu jest Powiślańska Szkoła Wyższa z siedzibą główną przy ul. 11 Listopada 29 w Kwidzynie (82-500) wpisana do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Nauki pod numerem 166, dalej zwana „Organizatorem”.
2. Za organizację Konkursu odpowiedzialny jest Instytut Naukowo-Rozwojowy Organizatora. Wszelkie pytanie dotyczące Konkursu należy kierować: drogą pisemną na adres siedziby Organizatora w Gdańsku (ul. M. Smoluchowskiego 18 bud. B, 80-214 Gdańsk); drogą mailową: instytut_naukowy@psw.kwidzyn.edu.pl lub telefonicznie pod numer tel. +48 532 549 124.

II. PRZEDMIOT KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Do Konkursu mogą być zgłoszone prace licencjackie i magisterskie obronione w Powiślańskiej Szkole Wyższej w roku akademickim 2023/2024, które w procesie dyplomowania zostały ocenione na średnią ocenę nie niższą niż 4,5 (dobry plus).
2. Do Konkursu mogą być zgłoszone prace napisane w języku polskim oraz angielskim.
3. Prace zgłoszone do Konkursu nie mogą być opublikowane we fragmentach dłuższych niż 20% pracy, ani w całości przed zgłoszeniem do Konkursu i w okresie jego trwania.
4. Uczestnictwo w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją warunków Konkursu zawartych w niniejszym Regulaminie.
5. Ogłoszenie Regulaminu Konkursu odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej www.powislanska.edu.pl
6. W konkursie nie mogą brać udziału:
 - a) pracownicy oraz współpracownicy Organizatora, a także osoby najbliższe tychże,
 - b) osoby najbliższe recenzentów,
 - c) osoby najbliższe członków Komisji Konkursowej.
7. Za osoby najbliższe uznaje się wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków, osoby przysposobione, osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe.

III. TERMIN I FORMA ZGŁASZANIA PRACY KONKURSOWEJ

1. Prace konkursowe mogą być zgłaszane tylko przez Autora pracy.
2. Zgłoszenie należy przesłać do dnia 11 listopada 2024 r. W uzasadnionych przypadkach PSW zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu lub nierozstrzygnięcia Konkursu.
3. Prawidłowe zgłoszenie zawiera:

- a) wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy,
 - b) pracę dyplomową w formacie pdf,
 - c) kopie dokumentów potwierdzających obronę pracy.
4. Zgłoszenie należy przesłać na adres: instytut_naukowy@psw.kwidzyn.edu.pl
 5. Prace konkursowe, nie spełniające wymagań formalnych, o których mowa w Regulaminie Konkursu nie będą podlegały ocenie.

IV. KOMISJA KONKURSOWA

1. Oceny prac konkursowych dokonuje Komisja Konkursowa na podstawie oceny punktowej dokonanej przez powołanych recenzentów.
2. Dodatkowo w pracach Komisji uczestniczy Koordynator Konkursu reprezentujący Organizatora. Koordynator Konkursu nie ma prawa głosu oraz nie bierze udziału w procesie oceny prac konkursowych.
3. Komisja Konkursowa, wraz z jej Przewodniczącym, powoływana jest zarządzeniem Rektora PSW
4. Decyzje Komisji Konkursowej zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równego wyniku głosowania rozstrzygający jest głos Przewodniczącego Komisji. Wszystkie kwestie sporne rozstrzyga Przewodniczący Komisji.
5. Dopuszcza się udział Członka Komisji w obradach online lub za pośrednictwem innych komunikatorów. Udział taki odnotowuje się w protokole.
6. Skład Komisji Konkursowej jest jawny. Uczestnicy konkursu będą uprawnieni wyłącznie do poznania liczby punktów przyznanych pracy przez recenzentów.
7. Wskazani przez Komisję Konkursową recenzenci dokonają oceny prac konkursowych, zgodnie z następującymi kryteriami:
 - a) zgodność pracy z obszarem dydaktycznym PSW (0-2 punktów),
 - b) znajomość istniejącego dorobku nauki w obszarze badawczym pracy (0-3 punktów),
 - c) wartość merytoryczna i oryginalność (0-7 punktów),
 - d) umiejętność posługiwania się przez autora warszatem naukowym (0-5 punktów),
 - e) atrakcyjność dla przyszłych czytelników, nośność tematu (0-3 punktów).

Każda oceniana praca może uzyskać maksymalnie 20 punktów:

8. Recenzenci dokonają oceny prac konkursowych w formularzach oceny.
9. Recenzenci nie mogą oceniać prac, których byli promotorami lub recenzentami w toku obrony. Członkowie Komisji Konkursowej mogą być recenzentami prac konkursowych, jeśli nie zachodzi przeszkoda wskazana w poprzednim zdaniu.
10. Koordynator Konkursu czuwa nad prawidłowością przebiegu Konkursu.

V. PROCEDURA WYBORU ZWYCIĘSKICH PRAC

1. Przebieg Konkursu:
 - a) Każdą pracę przyjętą do Konkursu musi ocenić co najmniej trzech recenzentów.
 - b) Na podstawie otrzymanych od recenzentów ocen, Koordynator Konkursu przygotowuje listę rankingową prac. Miejsce na liście rankingowej zależy od uzyskanej punktacji obliczonej na podstawie sumy ocen przyznanych przez recenzentów.
 - c) Po otrzymaniu wyników ocen prac, Koordynator Konkursu zwołuje Posiedzenie Komisji, na którym przedstawia wyniki i listę rankingową prac.
 - d) Komisja Konkursowa poddaje pod dyskusję prace zgłoszone do Konkursu i oceny recenzentów równocześnie ustalając, ile nagród przyzna w danej edycji Konkursu.
 - e) Na zakończenie obrad Przewodniczący Komisji podpisuje sporządzony przez Koordynatora protokół z obrad Komisji zawierający w szczególności listę zwycięzców.

2. Przyznawanie wyróżnień:
 - a) Na wniosek Członka Komisji każda praca zgłoszona do Konkursu, może uzyskać wyróżnienie.
 - b) Możliwe jest przyznania więcej niż jednego wyróżnienia.

VI. NAGRODY

1. Nagrodą w konkursie jest publikacja pracy w monografii lub czasopiśmie wydawanym przez Powiślańską Szkołę Wyższą.
2. Wydanie pracy przez Wydawnictwo PSW wiąże się z koniecznością zawarcia z Organizatorem Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Umowa, o której mowa w VI. pkt 2 w szczególności określa specyfikację techniczną publikacji, która zostanie wydana jako nagroda w Konkursie. Jej podpisanie stanowi akceptację zawartych w niej warunków.
4. Autor w porozumieniu z promotorem oraz Organizatorem będzie mógł dokonać niezbędnych korekt umożliwiających publikację pracy konkursowej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia Konkursu bez wyłonienia laureatów.
6. Rektor Powiślańskiej Szkoły Wyższej może ufundować dodatkowe wyróżnienia i nagrody.

VII. HARMONOGRAM I ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU

1. Harmonogram Konkursu:

Listopad	Zgłaszanie prac do Konkursu
Listopad-grudzień	Prace Konkursowe
Grudzień	Posiedzenie Komisji Konkursowej
Grudzień	Ogłoszenie wyników

2. Organizator zastrzega możliwość zmian w harmonogramie Konkursu.
3. Rozdanie nagród i wyróżnień odbędzie się podczas dokumentowanej fotograficznie i/lub audiowizualnie uroczystości wręczenia nagród.
4. Wyniki Konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Organizatora (www.powislanska.edu.pl).
5. O wynikach, terminie oraz miejscu wręczenia nagród uczestnicy Konkursu zostaną powiadomieni odrębnie (drogą mailową).

VIII. AKCEPTACJA WARUNKÓW KONKURSU

1. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
2. Uczestnik poprzez zgłoszenie się do Konkursu potwierdza, iż zapoznał się ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, w szczególności w zakresie uprawnień i obowiązków i akceptuje jej treść.
3. Wszelkie kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych, w tym zasady i podstawy prawne przetwarzania, zawarte zostały w umowie.
4. W przypadku prac nagrodzonych, prace te nie mogą zostać wydane lub w inny sposób opublikowane bądź rozpowszechnione w okresie trzech lat od daty rozstrzygnięcia Konkursu, przez inny podmiot niż Powiślańską Szkołę Wyższą.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator Konkursu nie ponosi odpowiedzialności za działania osób trzecich związane z organizacją konkursu, nie działających na polecenie Organizatora oraz za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieaktualnych danych przez uczestników Konkursu.

2. Organizator przewiduje możliwość zmiany Regulaminu Konkursu, przerwania lub odwołania Konkursu z ważnych przyczyn (w tym do unieważnienia Konkursu w przypadku, gdy żadna z prac zgłoszonych do Konkursu nie odpowiada jego celom i założeniom), jeżeli prowadzenie Konkursu stanie się niemożliwe lub w znacznym stopniu utrudnione.
3. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo wykorzystania fragmentów prac oraz informacji o ich autorach (w tym publikacji nazwisk autora w czasopismach, materiałach informacyjnych publikowanych przez Organizatora oraz umieszczanych na stronach internetowych).
4. Organizator Konkursu informuje, że uroczystość rozdania nagród i wyróżnień będzie rejestrowana fotograficznie i/lub audiowizualnie, a następnie zrealizowane materiały dokumentacyjne (zawierające utrwalony wizerunek nagrodzonych i wyróżnionych uczestników) mogą zostać rozpowszechnione w celu informacji i promocji Konkursu oraz działalności statutowej Organizatora Konkursu.
5. Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i stosowania się do zawartych postanowień.
6. W przypadku stwierdzenia, że w zgłoszeniu podano nieprawdziwe informacje lub złożono nieprawdziwe oświadczenia, praca konkursowa zostanie odrzucona z przyczyn formalnych lub podjęta decyzja o przyznaniu nagrody zostanie unieważniona.
7. We wszystkich szczegółowych kwestiach (jak również w wyjątkowych okolicznościach, nie objętych niniejszym regulaminem) decyzje będzie podejmował Organizator.

X. OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA

1. Poprzez przystąpienie do Konkursu, uczestnik oświadcza, że w przypadku otrzymania nagrody lub wyróżnienia w Konkursie, wyraża zgodę na opublikowanie przez Organizatora swojego imienia, nazwiska, wizerunku we materiałach informacyjnych i promocyjnych Konkursu i Organizatora publikowanych przez Organizatora w formie drukowanej i elektronicznej.
2. Poprzez przystąpienie do Konkursu, uczestnik oświadcza, że posiada pełnię majątkowych praw autorskich do pracy oraz do ilustracji, fotografii i innych materiałów wizualnych zawartych w pracy, jak również, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe udostępnione w związku z Konkursem są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych.
3. Poprzez przystąpienie do Konkursu, uczestnik oświadcza, że praca zgłoszona do Konkursu nie była opublikowana we fragmentach dłuższych niż 20% pracy, ani w całości przed zgłoszeniem do Konkursu i nie zostanie opublikowana w okresie jego trwania. Oświadcza ponadto, że w przypadku nagrodzenia pracy nie podejmie działań zmierzających do wydania swojej pracy przez podmiot inny niż Powiślańska Szkoła Wyższa w okresie trzech lat od daty rozstrzygnięcia Konkursu.

dr Katarzyna Strzała-Osuch, prof.PSW

Katarzyna Strzała-
Osuch
Rektor

Elektronicznie podpisany przez
Katarzyna Strzała-Osuch
Data: 2024.10.15 21:50:01 +02'00'