

## Zobowiązanie finansowe

Niniejszy załącznik jest integralną częścią umowy, na podstawie którego student zobowiązuje się uiszczać czesne za studia, które rozpocznie od semestru zimowego roku akademickiego 2026/2027, zgodnie z wyborem wskazanym w §1 ust.2 i w §2 ust.3 oraz przyjmuje do wiadomości wysokość pozostałych opłat obowiązujących w Powiślańskiej Akademii Nauk Stosowanych

### Wykaz opłat dla studentów i kandydatów na studia podyplomowe

#### Tabela nr 1- Opłaty z tytułu wpisowego (opłata rekrutacyjna):

Opłaty w okresie rekrutacji na studia tj. od 1 kwietnia do 30 września	
Wysokość opłaty	Okres obowiązywania
200 zł	od 1 kwietnia do 30 września

#### Tabela nr 2- Harmonogram wnoszenia opłat czesnego wg wybranej formy płatności (wskazana w ujęciu całego roku akademickiego):

<u>Forma płatności</u>	<u>Forma płatności z podziałem na ilość rat</u>	<u>Termin płatności</u>
opłata jednorazowa za cały rok	I rata	15 września br.*
opłata semestralna	I rata	15 września br. w semestrze zimowym*
	II rata	15 lutego br. w semestrze letnim
opłata ratalna/ 8 rat	I rata	do 15 września br.*
	II rata	do 15 października br.
	III rata	do 15 listopada br.
	IV rata	do 15 grudnia br.
	V rata	do 15 lutego br.
	VI rata	do 15 marca br.
	VII rata	do 15 kwietnia br.
	VIII rata	do 15 maja br. **
opłata ratalna/ 10 rat	I rata	do 15 września br.*
	II rata	do 15 października br.
	III rata	do 15 listopada br.
	IV rata	do 15 grudnia br.
	V rata	do 15 stycznia br.
	VI rata	do 15 lutego br.
	VII rata	do 15 marca br.
	VIII rata	do 15 kwietnia br.
	IX rata	do 15 maja br.
	X rata	do 15 czerwca br. **

\*Dla studentów, którzy zostali wpisani na listę studentów w dniu i po dniu 1 września br. pierwsza płatność z tytułu czesnego w zależności od wybranej formy płatności musi zostać dokonana w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych.

#### Tabela nr 3- Opłaty z tytułu czesnego - studia podyplomowe

##### Studia podyplomowe: Zarządzanie Placówką Medyczną– 3 semestry

##### Semestr I-II

	Opłata jednorazowa	Opłata semestralna	8 rat	10 rat
Kwota ogółem	<b>6.000,00</b>	<b>6.200,00</b>	<b>6.400,00</b>	<b>6.600,00</b>
Jednostkowo	<b>1 x 6.000,00</b>	<b>2 x 3.100,00</b>	<b>8 x 800,00</b>	<b>10 x 660,00</b>

##### Semestr III

	Opłata semestralna	4 raty	5 rat
Kwota ogółem	<b>3.100,00</b>	<b>3.200,00</b>	<b>3.300,00</b>
Jednostkowo	<b>3.100,00</b>	<b>4 x 800,00</b>	<b>5 x 660,00</b>

**Tabela nr 4 – Opłaty inne niż czesne**

Rodzaj opłaty	Kwota	Termin wnoszenia opłat
Opłata końcowa (w tym opłata za wydanie świadectwa ukończenia studiów)	95 zł	zgodnie z harmonogramem wniesienia ostatniej raty czesnego na ostatnim roku studiów
Opłata za wystawienie świadectwa ukończenia studiów podyplomowych w języku angielskim	65 zł	wraz z podaniem o wystawienie świadectwa w języku angielskim
Opłata za powtarzanie semestru (w przypadku zaliczenia co najmniej jednego przedmiotu z semestru, na którego powtarzanie Student został skierowany)	70% wysokości czesnego standardowego obowiązującego na powtarzanym semestrze	zgodnie z harmonogramem wnoszenia czesnego
Opłata za powtarzanie seminarium dyplomowego na ostatnim semestrze studiów (gdy powtarzane jest wyłącznie seminarium dyplomowe)	1250 zł / za semestr	15.11 w semestrze zimowym / 15.04 w semestrze letnim
Opłata za reaktywację (opłata za postępowanie związane z ponownym przyjęciem na studia)	450 zł	wraz z podaniem o reaktywację (potwierdzenie wniesienia opłaty - załącznik do podania)
Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –zaliczenie	250 zł	zgodnie z terminem wskazanym w WD
Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –egzamin	250 zł	zgodnie z terminem wskazanym w WD
Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –ćwiczenia i egzamin	400 zł	zgodnie z terminem wskazanym w WD
Zaliczenie przedmiotu w trybie B.U.N.A	150 zł	zgodnie z terminem wskazanym w WD
Za legalizację dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego za granicą	26 zł (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego- tj. Dz.U. 2025 poz. 1464)	14 dni od dnia złożenia podania
Opłata za wydanie indeksu**	4 zł	zbieżny z datą 1 raty czesnego
Odsetki w opóźnieniu za wnoszenie opłat	ustawowe	niezwłocznie z kolejną płatnością
Dokonanie wypisu ocen z protokołu	150 zł	7 dni od dnia złożenia podania
Opłata za przetrzymywanie książek z Biblioteki	1 zł/ za jedną książkę- za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia ustalonego terminu zwrotu	w terminie 7 dni od dnia zwrotu książki do Biblioteki
Jednorazowa opłata za każde pisemne upomnienie wysłane listem poleconym lub/i za potwierdzeniem odbioru dotyczące zaległości we wnoszeniu płatności za studia	15 zł / adres w Polsce 40 zł / inny adres	14 dni od dnia wezwania do zapłaty
<b>Różnice programowe:</b>		
Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –zaliczenie	250 zł za semestr	zgodnie z umową
Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –egzamin	250 zł za semestr	zgodnie z umową
Powtarzanie przedmiotu/warunkowe zaliczenie przedmiotu –ćwiczenia i egzamin	400 zł za semestr	zgodnie z umową
Zaliczenie przedmiotu w trybie B.U.N.A	150 zł	zgodnie z umową

\*Dla studentów, którzy zostali wpisani na listę studentów w dniu i po dniu 1 września br. pierwsza płatność z tytułu czesnego w zależności od wybranej formy płatności musi zostać dokonana w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy o świadczenie usług edukacyjnych.