**Zasady finansowania i wypłaty stypendiów dla studentów na rok akademicki 2022/2023**

1. Wysokość stypendiów jest określana przez Narodową Agencję Erasmus+ w dokumencie ZASADY ALOKACJI DOFINANSOWANIA DLA PROJEKTÓW MOBILNOŚCI W SEKTORZE SZKOLNICTWA WYŻSZEGO W PROGRAMIE ERASMUS+ dla konkursu wniosków 2022. Dotyczy projektów mobilności studentów i pracowników z krajami UE oraz krajami trzecimi stowarzyszonymi z programem Erasmus+ (czyli projektów mobilności wspieranych z funduszy polityki wewnętrznej). dostępnym na stronach Narodowej Agencji Erasmus+ [https://erasmusplus.org.pl/brepo/ panel\_repo\_files/2022/02/14/ir9cy6/2022-ka131-zasady-alokacji.pdf](https://erasmusplus.org.pl/brepo/%20panel_repo_files/2022/02/14/ir9cy6/2022-ka131-zasady-alokacji.pdf)
2. Około 4 tygodnie przed planowaną datą wyjazdu studenci podpisują z uczelnią macierzystą umowę stanowiącą podstawę do przekazania stypendium Erasmus+. W przypadku finansowania wyjazdu przez Konsorcjum Erasmus którego członkiem jest Uczelnia, stroną umowy finansowej z Beneficjentem może być Koordynator Konsorcjum (po nominacji beneficjenta przez Uczelnię do finansowania przez Konsorcjum).
3. Stawki stypendialne (wsparcie indywidualne) dla projektów mobilności z krajami UE i krajami trzecimi stowarzyszonymi z Erasmus+.
   1. **Długoterminowe wyjazdy** **studentów na studia (SMS)** oraz kraje należące do danej grupy. Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2022:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupa** | **kraje** | **stawka** |
| Grupa 1 | Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14 | **550** € |
| Grupa 2 | Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13 | **500** € |
| Grupa 3 | Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry | **450** € |

* 1. **Długoterminowe wyjazdy studentów na praktykę** **(SMT)** – zgodnie z „Przewodnikiem po programie” miesięczna stawka SMT musi być o 150 € wyższa od stawki przyporządkowanej na wyjazdy na studia (SMS). Stawka miesięczna dla projektów zaakceptowanych w konkursie w roku 2022:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Grupa** | **kraje** | **stawka** |
| Grupa 1 | Dania, Finlandia, Irlandia, Islandia, Lichtenstein, Luksemburg, Norwegia, Szwecja oraz kraje regionu 14 | **700** € |
| Grupa 2 | Austria, Belgia, Cypr, Francja, Grecja, Hiszpania, Malta, Niderlandy, Niemcy, Portugalia, Włochy oraz kraje regionu 13 | **650** € |
| Grupa 3 | Bułgaria, Chorwacja, Czechy, Estonia, Litwa, Łotwa, Republika Macedonii Północnej, Rumunia, Serbia, Słowacja, Słowenia, Turcja, Węgry | **600** € |

* Osoby (studenci i absolwenci), które będą spełniać kryteria ujęte w definicji „osób z mniejszymi szansami” (students and graduates with fewer opportunities) będą otrzymywać dodatkowo kwotę 250 € na każdy miesiąc pobytu niezależnie od rodzaju wyjazdu.
* Definicja „osób z mniejszymi szansami” obejmuje:

|  |  |
| --- | --- |
| **grupa osób** | **kryterium, na podstawie którego uczelnia dokona kwalifikacji** |
| osoby z niepełnosprawnościami | Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności |
| osoby ze środowisk uboższych | Decyzja uczelni o przyznaniu stypendium socjalnego lub grupa studentów spełniających kryteria określone w zarządzeniu rektora. Dla absolwentów – będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów |
| Inne grupy osób określone przez uczelnię | osoby ze środowisk uboższych  Inne grupy osób określone przez uczelnię  Określone przez Beneficjenta w uczelnianych zasadach dla projektów KA131-2022 |

* Zgodnie z zarządzeniem Rektor PSW, w roku akademickim 2022/2023 **definicja „osób z mniejszymi szansami”** obejmuje:
  + - wszystkie osoby, które złożyły wniosek o stypendium socjalne, w roku poprzedzającym wyjazd oraz w roku wyjazdu Erasmus,
    - wszystkie osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności.

Dla absolwentów wyjeżdzających na praktykę – będą brane pod uwagę decyzje wydane na ostatnim roku studiów.

* 1. **Wyjazdy długoterminowe studentów i absolwentów** do krajów partnerskich w ramach projektów KA131 za wyjątkiem krajów z regionów 5 i 14

|  |  |
| --- | --- |
| kwota miesięcznego stypendium - wyjazdy na studia/wyjazdy na praktykę | 700 €/miesiąc |
| dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami” | 1. miesiąc |

* 1. **Krótkoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów (pobyty od 5 do 30 dni) do krajów UE i krajów trzecich stowarzyszonych z UE** **–** dotyczy również mobilności mieszanych (*blended mobility*):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| długość pobytu | kwota dziennego stypendium | dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami” |
| od 5 do 14 dni | 70 € / dzień | 100 € / wyjazd |
| od 15 do 30 dni | 50 € / dzień | 1. / wyjazd |

* 1. **Krótkoterminowe wyjazdy studentów i absolwentów (pobyty od 5 do 30 dni) do krajów programu i krajów partnerskich -** dotyczy również mobilności mieszanych (*blended mobility*)**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| pobyt | kwota dziennego stypendium | dodatkowa kwota dla uczestnika spełniającego definicję „osoby z mniejszymi szansami” |
| od 5 do 14 dni | 70 € / dzień | 100 € / wyjazd |
| od 15 do 30 dni | 50 € / dzień | 1. / wyjazd |

* 1. **Koszty podróży** dotyczą tylko:
     + krótkoterminowych wyjazdów studentów i absolwentów spełniających definicję „osoby z mniejszymi szansami”;
     + wyjazdów długoterminowych studentów i absolwentów do krajów partnerskich w ramach projektów KA131 2022 za wyjątkiem krajów z regionów 13 i 14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **odległość** | **ryczałt na koszty podróży** | **"green travel"** |
| od 10 do 99 km | 23 € na uczestnika |  |
| od 100 do 499 km | 180 € na uczestnika | 210 € na uczestnika |
| od 500 do 1999 km | 275 € na uczestnika | 320 € na uczestnika |
| od 2000 do 2999 km | 360 € na uczestnika | 410 € na uczestnika |
| od 3000 do 3999 km | 530 € na uczestnika | 610 € na uczestnika |
| od 4000 do 7999 km | 820 € na uczestnika |  |
| 8000 km lub więcej | 1500 € na uczestnika |  |
| wyjazdy do krajów programu | 0 € |  |

* 1. **Green travel**. W przypadku spełnienia wymogów związanych z „green travel” studenci i absolwenci uprawnieni są do otrzymania wsparcia indywidualnego na koszty utrzymania do 4 dodatkowych dni. Studenci i absolwenci nie otrzymujący standardowego ryczałtu na koszty podróży są uprawnieni do uzyskania 50 € z tytułu spełnienia wymogów związanych z „green travel”. Uczestnik jest zobowiązany dostarczyć oświadczenie o rodzaju środku transportu w przypadku „green travel” na 51% podróży oraz przedstawić dokumenty potwierdzające zrealizowanie takiej podróży.

1. Lista wymaganych dokumentów przed realizacją przelewu płatności zaliczkowej zgodnie z punktem 4.1 umowy finansowej:
2. Learning Agreement lub Training Agreement
3. Podanie do Prorektora
4. Potwierdzenie wypełnienia I testu OLS przesłane mailem na adres [erasmusplus@psw.kwidzyn.edu.pl](mailto:erasmusplus@psw.kwidzyn.edu.pl)
5. Oświadczenie do wypłaty grantu (dane rachunku bankowego potrzebne do sporządzenia umowy finansowej)
6. Dokument potwierdzający ubezpieczenie ( EKUZ lub inne) zgodnie z artykułem 5 umowy finansowej.
7. Dokument potwierdzający legalizację pobytu w kraju mobilności (szczególnie istotne w przypadku studentów nie będących obywatelami krajów UE) (wiza studencka, karta pobytu)
8. Umowa finansowa musi być dostarczona w oryginale na adres siedziby strony umowy finansowej listem poleconym lub innym rejestrowanym listem. Termin wymagalności dokumentów towarzyszących umowie finansowej wynosi dwa tygodnie przed wyjazdem. W przypadku, gdy płatność zaliczkowa jest wstrzymana z uwagi na brakujące dokumenty wymienione powyżej, uczelnia wypłaci płatność zaliczkową, gdy student do 5 dni po rozpoczęciu mobilności przedstawi podpisany przez instytucję przyjmującą Certificate of Arrival.
9. Stypendium przyznawane jest na okres pobytu w uczelni partnerskiej, obliczane z dokładnością do 1 dnia. Stypendium jest wypłacane po podpisaniu umowy przez studenta i uczelnię oraz dostarczeniu wszystkich wymaganych dokumentów według w/w listy. Sposób wypłaty stypendium określa umowa finansowa.
10. Ostateczna wysokość stypendium jest ustalana po powrocie studenta, na podstawie zaświadczenia wydanego przez uczelnię partnerską. W sytuacji, gdy okres pobytu podany w zaświadczeniu nie jest tożsamy z podanym w umowie, wysokość stypendium może ulec zmianie.
11. Otrzymane stypendium z budżetu Programu Erasmus+ jest przeznaczone na pokrycie dodatkowych, a nie pełnych, kosztów związanych z pobytem w uczelni partnerskiej.
12. Okres pobytu za granicą jest obliczany na podstawie tzw. „Confirmation” (Potwierdzenie okresu pobytu) z uczelni partnerskiej z określonymi datami pobytu lub After the mobility lub inny dokument potwierdzający czas mobilności.
13. Jeżeli różnica między potwierdzonym okresem pobytu a okresem  
    wskazanym w umowie o udzielenie dotacji wynosi ponad 5 dni, kwota dotacji będzie obliczona ponownie a student zobowiązany jest do zwrotu obliczonej różnicy.   
    Jeśli natomiast różnica ta wynosi maksymalnie 5 dni, uczestnik może zachować finansowanie (zasada pięciodniowej elastyczności) Szczegóły finansowania są zgodne z Załącznikiem III do umowy finansowej z NA dostępnym pod adresem <https://erasmusplus.org.pl/dokumenty>
14. Studenci, którzy wyjeżdżają na semestr zimowy mogą ubiegać się o przedłużenie pobytu na semestr letni. W tym celu należy:

* uzyskać zgodę uczelni macierzystej (Koordynatora Uczelnianego Erasmus+ lub Koordynatora Konsorcjum Erasmus+)
* uzyskać zgodę uczelni partnerskiej
* sporządzić Learning Agreement na II semestr.

Okres ten może być finansowany z budżetu Programu ERASMUS+ pod warunkiem posiadania przez Uczelnię wystarczających środków finansowych. Po pozytywnym rozpatrzeniu podania studenta o przedłużenie okresu nauki za granicą, podpisywany jest aneks do umowy przedłużający pobyt i ewentualne przyznanie środków finansowych na podstawie nowej umowy finansowej.