



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych

KIERUNEK: Ekonomia

SPECJALNOŚĆ: EKONI

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia

FORMA KSZTAŁCENIA: niestacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU (Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Szkolenie biblioteczne				Punkty ECTS: 0		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 1	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA*	Forma zaliczenia*
Semestr: 1	4 e-learning	0	0	0	0	Z
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: Zapoznanie studenta z organizacją i funkcjonowaniem systemu biblioteczno-informacyjnego, sposobami udostępniania zbiorów, zasadami korzystania ze zbiorów i oferowanych usług bibliotecznych. Zapoznanie studenta ze stroną internetową Biblioteki PSW jako podstawowym źródłem informacji o Bibliotece i jej zasobach. Nabycie przez studenta umiejętności przeszukiwania katalogów on-line wg różnych kryteriów wyszukiwawczych, tworzenie strategii poszukiwań. Przygotowanie studenta do korzystania z różnorodnych, tradycyjnych i elektronicznych, źródeł informacyjno-bibliograficznych. Poznanie przez studenta elektronicznych źródeł informacyjnych dostępnych w Bibliotece PSW.						
Metody dydaktyczne: asymilacja wiedzy poprzez e-learning.						
Wymagania wstępne: brak wymagań						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: 1. Strona WWW Biblioteki PSW. 2. Uczelniany system biblioteczno-informacyjny Libra Net 3. Zbiory biblioteczne i zasoby elektroniczne - w tym IBUK Libra, Cyfrowa wypożyczalnia międzybiblioteczna Academica, Wirtualna Biblioteka Nauki, otwarte zbiory nauki, bazy EBSCO 4. Usługi biblioteczne. 5. Podstawowe pojęcia bibliologiczne i bibliograficzne. 6. Lokalizacja dokumentów. 7. Katalogi komputerowe. 8. Metodyka przeszukiwania katalogów komputerowych. 9. Wyszukiwanie literatury naukowej za pośrednictwem tradycyjnych i elektronicznych źródeł informacyjno-bibliograficznych. 10. Wyszukiwanie tematyczne w systemie biblioteczno-informacyjnym Libra Net					
II	KONWERSATORIA:					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: nie dotyczy					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie WIEDZY:						



P6U_W	P6S_WG	E1_W12 Ma zaawansowaną wiedzę na temat nowoczesnych systemów i technik informatycznych i informacyjnych oraz możliwości ich wykorzystania zgodnie ze studiowanym kierunkiem w praktyce.	Student zna i stosuje zasady i sposoby udostępniania zasobów bibliotecznych.								
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			Student potrafi korzystać z systemów biblioteczno-informacyjnych dostępnych w formie tradycyjnej oraz cyfrowej.								
P6U_U	P6S_UW P6S_UK	E1_U05 Potrafi znaleźć i właściwie dobrać źródła informacji, dokonać krytycznej analizy, oceny i syntezy tych informacji oraz brać udział w debacie, przedstawiając różne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich.									
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE)											
Efekty(symbol)	Egzamin pisemny	Egzamin ustny	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W12	X										
E1_U05	X										
Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: test on-line.											
Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS											
Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim											
Rodzaje zajęć									Ilość godzin		
Udział w wykładach									4		
Udział w konwersatoriach											
Udział w ćwiczeniach									0		
Udział w zajęciach laboratoryjnych											
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)											
Razem									4		
Praca własna studenta dzielona na czas (przykładowe formy pracy studenta)											
Forma pracy studenta									Ilość godzin		
Przygotowanie się do zajęć											
Napisanie referatu/projektu/eseju											
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji											
Samodzielna lektura											
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów											
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu											
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu											
Razem									0		
Ogółem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)									4		
									0 ECTS		
W tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego									0 ECTS		
W tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy									0 ECTS		



Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie się do zaliczenia praktycznego	
Razem	
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	
Literatura podstawowa: <i>(do 3 pozycji)</i>	
Regulamin udostępniania zbiorów w systemie biblioteczno-informacyjnym Powiślańskiej Szkoły Wyższej	
Akceptacja Prorektora ds. dydaktycznych i studenckich	