



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych

KIERUNEK: Ekonomia

SPECJALNOŚĆ: EKON3

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia

FORMA KSZTAŁCENIA: niestacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Biznes plan				Punkty ECTS: 0,5		
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 3	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 5	0	0	0	9	0	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną; BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: <i>biznesplan stanowi podstawowy instrument wyznaczania celów gospodarczych i finansowych na okres planowany, a także jest sposobem kontroli i weryfikacji realizacji planowanych przedsięwzięć. Przygotowanie dobrego biznesplanu ma ogromne znaczenie w wielu sytuacjach, a szczególnie przy ubieganiu się o kredyt czy dofinansowanie ze środków unijnych. Głównym celem zajęć jest przedstawienie w ujęciu praktycznym standardów sporządzania biznesplanów i ich ocen.</i>						
Metody dydaktyczne: <i>asymilacja wiedzy poprzez opracowanie praktyczne projektu biznesowego – biznesplanu dla przedsięwzięcia biznesowego.</i>						
Wymagania wstępne: <i>ogólna wiedza dotycząca funkcjonowania podmiotów na rynku – konkurencja, otoczenie, finansowanie działalności, koszty, podaż i popyt, badania rynku.</i>						
N r	Tematyka zajęć					
I	WYKŁAD : nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Warunki realizacji własnego biznesu – Inkubatory Przedsiębiorczości i inne formy wsparcia. 2. Pomysł na biznes i jego realizację. Konkurencja i charakterystyka rynku odbiorców. 3. Charakterystyka źródeł finansowania działalności. 4. Wybór formy organizacyjno-prawnej prowadzonej działalności. 5. Kluczowe elementy biznesplanu. 6. Weryfikacja i ocena założeń oraz realności projektu biznesowego.					
V	BUNA: nie dotyczy					
Efekty uczenia się						
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie				Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie		
w zakresie WIEDZY:				Posiada wiedzę o roli przedsiębiorcy w zakresie metodycznych zasad przygotowania biznesplanu oraz obszarów jego zastosowania w praktyce gospodarczej. Rozumie znaczenie planowania w rozwoju różnych form przedsiębiorczości.		
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze, metodologii i powiązanych z innymi dyscyplinami naukowymi. zna i				



		rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej	
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W02 Zna i rozumie ekonomiczne uwarunkowania, formy oraz standardy, a także zjawiska i procesy związane z rynkiem. Ma wiedzę o strukturach oraz instytucjach ekonomicznych, jak również o ich elementach, cechach i rozwoju.	Opisuje zachowania człowieka ze szczególnym uwzględnieniem jego potrzeb kreatywności oraz przedsiębiorczości. Zna specjalistyczne zastosowanie metod planowania wspomagających procesy podejmowania optymalnych decyzji dotyczących kluczowych obszarów działalności przedsiębiorstwa.
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.	
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	E1_U03 Potrafi właściwie analizować i przygotować dokumentację księgowo-finansową do celów decyzyjno-ewidencyjnych oraz dokonać analizy i oceny zachodzących procesów i zjawisk ekonomiczno-społecznych.	Analizuje i dokumentuje symptomy, przyczyny i przebieg oraz skuteczność procesów odnoszących się do sytuacji biznesowych.
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych	Bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów związanych z efektywnym/skutecznym/optymalnym realizowaniem pomysłu biznesowego. Formułuje praktyczne wnioski oraz formułuje pomysły i wątpliwości związane z funkcjonowaniem nowego pomysłu biznesowego. Potrafi z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi badawczych modelować, prognozować i oceniać



		rozwiązań problemów ekonomicznych i dobierać metody oraz instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować.	złożone procesy biznesowe również we współdziałaniu z innymi osobami w ramach pracy zespołowej nad przygotowaniem biznesplanu i podejmować wiodącą rolę w zespole. Posiada umiejętność obserwacji, rozumienia, analizowania zjawisk związanych z funkcjonowaniem podmiotu na rynku oraz dokumentowania tych działań.
P6U_U	P6S_UW	E1_U09 Jest gotowy innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w warunkach obciążonych ryzykiem i niepewnością, posługując się systemami normatywnymi, używając specjalistycznej terminologii	
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Rozumie potrzebę uczenia się i asertywnego i empatycznego podchodzenia do zmian w zakresie tworzenia biznes planu. Uczestniczy w projektach odnoszących się do rozwoju podmiotów, jest przygotowany do merytorycznej dyskusji i przekazywania poglądów związanych z doskonaleniem funkcjonowania nowo tworzonej podmiotów gospodarczych. Student potrafi współpracować w grupie, przygotowując projekty z zakresu biznesplanu przedsiębiorstwa lub przedsięwzięcia inwestycyjnego. Potrafi pokierować przygotowaniem projektu biznesplanu, określając priorytety służące jego realizacji. Cechuje się wartościami osobistymi związanymi z kierowaniem się w życiu zawodowym odpowiedzialnością biznesu, etyką i poszanowaniem dla konkurencyjnych poglądów i opinii.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole posiadając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w	



		różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	Potrafi samodzielnie uzupełniać i doskonalić wiedzę oraz umiejętności z zakresu praktycznie realizowanych działań planowania działalności gospodarczej (biznesu).

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty(symbol)	Egzamin	Egzamin	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W02, E1_W07						X				X	
E1_U03, E1_7, E1_U09						X				X	
E1_K01...K03, E1_K06						X				X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: zaliczenie w oparciu o stworzenie biznes planu na podstawie ćwiczeń przygotowanych w trakcie zajęć

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	9
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
Razem	9

Praca własna studenta dzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/esaju	6
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	
Samodzielna lektura	
Przygotowanie się do kolokwiów/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Razem	6
Ogółem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	15
	0,5 ECTS



1.w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	0,5 ECTS
2.w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	0 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie się do zaliczenia praktycznego	15
Razem	15
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	ECTS 0,5
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) <ol style="list-style-type: none">1. K. Opolski, K. Wiśniewski, <i>Biznesplan. Jak go budować i analizować</i>, CEDEWU, 2017.2. Skrzypek Jerzy T., <i>Biznesplan w 10 krokach</i>, Poltext, 2016.3. Tokarski A., Tokarski M., Wójcik J., <i>Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan</i>, CEDEWU 2017.	
Literatura uzupełniająca: <ol style="list-style-type: none">1. P. Mielcarz, P. Paszczyk, <i>Analiza projektów inwestycyjnych</i>, PWN, Warszawa 2013. IBUK2. P. Pabianik, <i>Ocena efektywności projektów inwestycyjnych</i>, Business Concepts, 2016. IBUK	
Akceptacja Prorektora ds. dydaktycznych i studenckich	