



WYDZIAŁ: Nauk Ekonomiczno-Społecznych

KIERUNEK: Ekonomia

SPECJALNOŚĆ: FIR

POZIOM KSZTAŁCENIA: studia I stopnia

FORMA KSZTAŁCENIA: niestacjonarne

PROFIL: praktyczny

KARTA PRZEDMIOTU

(Sylabus)

Nazwa przedmiotu: Systemy IT w księgowości					Punkty ECTS: 3	
Prowadzący: zgodnie z obsadą i planem zajęć						
Rok: 2	Wykłady	Konwersatoria	Ćwiczenia laboratoryjne	Ćwiczenia	BUNA *	Forma zaliczenia*
Semestr: 4	0	0	0	12	15	ZO
* E – egzamin; Z – zaliczenie; ZO – zaliczenie z oceną, BUNA – bez udziału nauczyciela akademickiego						
Cel przedmiotu: kompendium wiedzy o możliwościach i zastosowaniu systemów IT w księgowości na przykładzie programu Rewizor GT - jego praktyczne zastosowanie jako system finansowo-księgowy dla małych i średnich przedsiębiorstw. Program stworzony jest w oparciu o Ustawę o Rachunkowości oraz dostosowany do wymogów Unii Europejskiej. Przeznaczony zarówno dla samodzielnych księgowych jak i biur rachunkowych.						
Rewizor GT posiada pełną gamę funkcji potrzebnych do sprawnego prowadzenia księgi handlowej: od administrowania planami kont, poprzez dekretację i księgowanie, zarządzanie rozrachunkami, po obsługę środków trwałych. Rewizor GT jest programem niezwykle prostym w obsłudze, o nowoczesnym interfejsie zapewniającym najwyższą ergonomię i wygodę pracy. Dzięki intuicyjnemu kreatorowi wdrożeniowemu początek pracy z programem nie sprawi trudności nawet mniej wprawnym użytkownikom.						
Metody dydaktyczne: ćwiczenia praktyczne i dyskusja problemowa, praca semestralna – samodzielnie wykonany projekt – zadanie.						
Wymagania wstępne: podstawowe kompendium wiedzy z ekonomii oraz podstaw rachunkowości.						
Nr	Tematyka zajęć					
I	WYKŁADY: nie dotyczy					
II	KONWERSATORIA: nie dotyczy					
III	ĆWICZENIA LABORATORYJNE: nie dotyczy					
IV	ĆWICZENIA: 1. Plan kont i kartoteki powiązane 2. Ewidencje księgowe 3. Finanse i rozrachunki 4. Środki trwałe 5. Import i dekretacja kontekstowa 6. Kartoteki 7. Deklaracje 8. Sprawozdania finansowe i zestawienia 9. Gratyfikant GT, Symfonia, Rewizor GT					
V	BUNA: 1. Sprawozdawczość statystyczna. 2. Organizacja służb finansowo - księgowych. 3. Dokumentacja księgowa i obieg dokumentacji. 4. Zakładowe zasady rachunkowości. 5. Formy i techniki ewidencyjne.					
Efekty uczenia się						
			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie			



Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			
Efekty kierunkowe – symbol i wyszczególnienie			Efekty przedmiotowe – wyszczególnienie
w zakresie WIEDZY :			
P6U_W	P6S_WG	E1_W01 Posiada kompleksową wiedzę o miejscu ekonomii w systemie nauk, jej charakterze, metodologii i powiązanych z innymi dyscyplinami naukowymi, zna i rozumie podstawową terminologię nauk ekonomicznych wraz z zastosowaniem tej praktycznej wiedzy w działalności gospodarczej.	Definiuje pojęcia związane z księgowością w kontekście ich zastosowania w systemach IT.
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	E1_W03 Identyfikuje wzajemne relacje między zjawiskami, podmiotami, strukturami i instytucjami ekonomicznymi w skali mikroekonomicznej i sektorowej zarówno w wymiarze realnym, jak i pieniężnym, w tym z zakresu wybranej specjalności na kierunku ekonomia. Wie jak tę wiedzę zastosować w praktyce.	
P6U_W	P6S_WG	E1_W04 Zna i rozumie w zaawansowanym stopniu zastosowanie wybranych metod matematycznych, statystycznych oraz narzędzi informatycznych służących do gromadzenia, analizy i prezentacji danych ekonomicznych i społecznych oraz ich praktyczne zastosowanie w działalności zawodowej	
P6U_W	P6S_WG	E1_W07 Posiada wiedzę niezbędną do	Omawia zasady, formy i techniki odnoszące się do rachunkowości przedsiębiorstwa, a także sprawozdawczości w organizacji i jej związek z aktami prawnymi wyższej rangi. Wykorzystuje metody matematyczne, statystyczne oraz narzędzia informatyczne służące do gromadzenia, analizy i prezentacji danych w zakresie systemów IT w księgowości. Stosuje narzędzia IT do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.



		<p>prowadzenia działalności gospodarczej, objaśnia i ilustruje znaczenie norm i reguł (prawnych, techniczno-organizacyjnych, moralnych, etycznych) organizujących struktury oraz instytucje ekonomii. Zna i rozumie wybrane fakty, obiekty, zjawiska, a także złożone zależności między nimi.</p>	<p>Objaśnia znaczenie reguł techniczno-organizacyjnych związanych z ewidencją zdarzeń gospodarczych w dedykowanym programowaniu, a także wskazuje zadania służb finansowo-księgowych w organizacji. Stosuje właściwe narzędzia IT w księgowości.</p>
P6U_W	P6S_WG P6S_WK	<p>E1_W08 Ma wiedzę o procesach rozwoju i transformacji podmiotów, instytucji i struktur ekonomicznych; rozpoznaje istotę i uwarunkowania działań przedsiębiorczych oraz znaczenie innowacji w budowaniu konkurencyjności opartej na wiedzy</p>	<p>Charakteryzuje procesy transformacji w systemach IT w księgowości. Zna i stosuje narzędzia niezbędne w procesie transformacji w systemach IT w księgowości.</p>
w zakresie UMIEJĘTNOŚCI:			
P6U_U	P6S_UW	<p>E1_U01 Potrafi prawidłowo obserwować i interpretować zjawiska gospodarcze oraz procesy ekonomiczne w kontekście zmian prawnych, technologicznych, politycznych i kulturowych.</p>	<p>Obserwuje i interpretuje zachodzące w księgowości zdarzenia gospodarcze.</p> <p>Pozyskuje dane dotyczące określonych zjawisk gospodarczych, wykorzystuje dokumentację organizacji (sprawozdania) jako źródła danych pierwotnych i wtórnych. Wykorzystuje zdobytą wiedzę i praktyczne wnioski w samodzielnym opracowaniu dokumentów sprawozdawczych.</p> <p>Prognozuje zjawiska w oparciu o udokumentowane zjawiska</p>
P6U_U	P6S_UW	<p>E1_U02 Potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę teoretyczną i efektywnie oraz skutecznie pozyskiwać wiarygodne dane ze źródeł pierwotnych i wtórnych do analizowania konkretnych procesów i zjawisk gospodarczych w zakresie dyscyplin ekonomicznych.</p>	
P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UO	<p>E1_U07 Potrafi współpracować z innymi osobami w ramach prac zespołowych lub jako</p>	



		lider; bierze udział w analizach i ocenach alternatywnych rozwiązań problemów ekonomicznych i dobierać metody oraz instrumenty pozwalające racjonalnie je rozstrzygać i optymalizować.	gospodarcze – sprawozdania z działalności. Posiada umiejętność obserwacji, rozumienia i analizowania zdarzeń gospodarczych, ich dokumentowania z wykorzystaniem dedykowanego oprogramowania w tym zakresie.
w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH:			
P6U_K	P6S_KK P6S_KR	E1_K01 Jest gotów do krytycznej oceny poziomu swojej wiedzy; uznaje znaczenie wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięga opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu.	Rozumie potrzebę uczenia się i uzupełniania wiedzy z zakresu technik księgowych. Samodzielnie uzupełnia wiedzę w zakresie systemów IT w księgowości. Charakteryzuje się inicjatywą i samodzielnością w działaniach zawodowych. Rozumie potrzebę systematycznego uczenia się oraz poznawania nowych możliwości związanych z systemami IT w księgowości.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K02 Potrafi aktywnie współpracować w zespołach, również międzynarodowych i przyjmować różne role z poszanowaniem norm społecznych, kulturowych i prawnych oraz pełnić odpowiedzialne role w zespole posiadając świadomość podejmowanych przez siebie decyzji, a także przyjmuje odpowiedzialność za rezultaty swojej pracy i całego zespołu.	Aktywnie współpracuje w zespole stosującym systemy IT w księgowości, również międzynarodowym. Potrafi kreować zachowania dostosowawcze do różnych sytuacji w jakich znajduje się przedsiębiorstwo.
P6U_K	P6S_KR	E1_K03 Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów związanych z opracowywaniem, wdrażaniem, analizą i oceną procesów ekonomicznych w różnego rodzaju organizacjach oraz do zasięgania w tym zakresie opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym ich rozwiązaniem.	Prawidłowo identyfikuje, diagnozuje i rozstrzyga dylematy dotyczące problemów obiegu dokumentacji związanych ze zdarzeniami gospodarczymi. Potrafi samodzielnie uzupełniać nabytą wiedzę w zakresie systemów IT w księgowości.
P6U_K	P6S_KO P6S_KR	E1_K06 Potrafi myśleć w sposób przedsiębiorczy oraz umiejętnie komunikuje się z otoczeniem; dostosowuje	Jest skłonny doskonalić wiedzę i umiejętności w związku ze zmianami aktów prawnych i technicznych możliwości



		się do nowych sytuacji i warunków, nabywa odporność na niepowodzenia i stres.	związanych z obiegiem dokumentacji zdarzeń gospodarczych w podmiotach. Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę i umiejętności w obszarze rachunkowości w obszarze systemów IT w księgowości.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (**WIEDZA, UMIEJĘTNOŚCI, KOMPETENCJE SPOŁECZNE**)

Efekty(symbol)	Egzamin	Egzamin	Kolokwium	Esej/referat	Zadania, prace domowe	Prezentacja indywidualna	Prezentacja grupowa	Aktywność na zajęciach	Udział w dyskusji	Projekt indywidualny	Projekt grupowy
E1_W01, E1_W03, E1_W04, E1_W07, E1_W08			X					X	X	X	
E1_U01, E1_U02, OE1_U7			X					X	X	X	
E1_K01...K03, E1_K06								X	X	X	

Forma i warunki zaliczenia przedmiotu: praca z systemami informatycznymi przeznaczonymi do pracy w księgowości, realizacja samodzielnego projektu; zaliczenie w oparciu o wykonany projekt, kolokwium 5-7 min.

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów uczenia się w godzinach oraz punktach ECTS

Godziny kontaktowe z nauczycielem akademickim

Rodzaje zajęć	Ilość godzin
Udział w wykładach	
Udział w konwersatoriach	
Udział w ćwiczeniach	12
Udział w zajęciach laboratoryjnych	
Konsultacje (2 godz. na wykład, 1 godz. na jedną grupę ćw., konw., sem.)	
Razem	12

Praca własna studenta dzielona na czas na (przykładowe formy pracy studenta)

Forma pracy studenta	Ilość godzin
Przygotowanie się do zajęć	
Napisanie referatu/projektu/eseju	
Zebranie materiałów i przygotowanie prezentacji	27
Samodzielna lektura	21
Przygotowanie się do kolokwium/sprawdzianów	
Przygotowanie się do egzaminu pisemnego/ustnego z przedmiotu	
Przygotowanie się do zaliczenia pisemnego/ustnego z przedmiotu	30
Razem	78
Ogółem (godziny kontaktowe + praca własna studenta)	90
	3 ECTS
1.w tym liczba punktów ECTS za godziny kontaktowe z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego	0,5 ECTS
2.w tym liczba punktów ECTS za godziny realizowane w formie samodzielnej pracy	2,5 ECTS
Zajęcia o profilu praktycznym	
Rodzaje zajęć	Ilość godzin



Udział w ćwiczeniach laboratoryjnych	
Przygotowanie się do zaliczenia praktycznego	90
Razem	90
Liczba punktów ECTS za zajęcia o profilu praktycznym	3 ECTS
Literatura podstawowa: (do 3 pozycji) <ol style="list-style-type: none">1. W. Bral, A. Wojciechowski, <i>Zasady obiegu i ochrony dokumentów</i>. DIFIN, Warszawa 2017.2. A. Dyduch, Z. Sierpińska, Z. Wilimowska, <i>Finanse i rachunkowość</i>, PWE, 2016. IBUK Libra3. Materiały szkoleniowe dedykowane INSERT „<i>REWIZOR GT</i>” 2019.	
Literatura uzupełniająca: (do 5 pozycji) <ol style="list-style-type: none">1. T. Cebrowska (red.), <i>Rachunkowość finansowa i podatkowa</i>, PWN, Warszawa 2015.2. T. Kiziukiewicz, <i>Organizacja rachunkowości w przedsiębiorstwie</i>, PWE, Warszawa 2016.3. E. Nowak, M. Niplewicz, <i>Rachunkowość a controlling</i>, UE, Wrocław 2014. IBUK Libra	
Akceptacja Prorektora ds. dydaktycznych i studenckich	