



REGULAMIN KONKURSU
na najlepszą pracę licencjacką / magisterską
Powiślańskiej Szkoły Wyższej
Edycja 2023

I. ORGANIZATOR KONKURSU

1. Organizatorem Konkursu jest Powiślańska Szkoła Wyższa z siedzibą przy ul. 11 Listopada 29 w Kwidzynie (82-500) wpisana do ewidencji uczelni niepublicznych prowadzonej przez Ministra Edukacji i Nauki pod numerem 166, dalej zwana „Organizatorem”.
2. Za organizację Konkursu odpowiedzialny jest Instytut Naukowo-Rozwojowy Organizatora. Wszelkie pytanie dotyczące Konkursu należy kierować: drogą pisemną na adres siedziby Organizatora (ul. Heweliusza 11, 80-890 Gdańsk); drogą mailową: instytut_naukowy@psw.kwidzyn.edu.pl lub telefonicznie pod numer tel. +48 532 549 124.

II. PRZEDMIOT KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Do Konkursu mogą być zgłoszone prace licencjackie / magisterskie obronione w Powiślańskiej Szkole Wyższej począwszy od roku akademickiego 2021/2022.
2. Do Konkursu mogą być zgłoszone prace licencjackie / magisterskie napisane w języku polskim i angielskim.
3. Prace zgłoszone do Konkursu nie mogą być opublikowane we fragmentach dłuższych niż 20% pracy, ani w całości w przed zgłoszeniem do Konkursu i w okresie jego trwania.
4. W Konkursie preferowane są prace ze względu na kryteria wymienione w punkcie IV. 6 lit. a i b niniejszego Regulaminu.
5. Uczestnictwo w Konkursie jest równoznaczne z akceptacją warunków Konkursu zawartych w niniejszym Regulaminie.
6. Ogłoszenie Regulaminu Konkursu odbywa się poprzez publikację na stronie internetowej www.powislanska.edu.pl
7. W konkursie nie mogą brać udziału:
 - a) pracownicy oraz współpracownicy Organizatora, a także osoby najbliższe tych pracowników i współpracowników,
 - b) osoby najbliższe Organizatora,
 - c) osoby najbliższe członków Komisji Konkursowej.
8. Za osoby najbliższe uznaje się wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków i osoby przysposobione.

III. TERMIN I FORMA ZGŁASZANIA PRACY KONKURSOWEJ

1. Prace konkursowe mogą być zgłaszane tylko przez Autora pracy.
2. Zgłoszenie należy przesłać do dnia 30 września 2023 r. W uzasadnionych przypadkach PSW zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu lub nierozstrzygnięcia Konkursu decyzją Kierownika Instytutu Naukowo-Rozwojowego PSW.
3. Prawidłowe zgłoszenie zawiera:
 - a) wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy,
 - b) pracę licencjacką / magisterską w formacie pdf,
 - c) kopie dokumentów potwierdzających obronę pracy.Zgłoszenie należy przesłać na adres: instytut_naukowy@psw.kwidzyn.edu.pl
4. Prace konkursowe, nie spełniające wymagań formalnych, o których mowa w Regulaminie Konkursu nie będą podlegały ocenie.

IV. KOMISJA KONKURSOWA

1. Oceny prac konkursowych dokonuje Komisja Konkursowa, w składzie której znajdują się przedstawiciele środowiska naukowego PSW oraz osoby zasłużone dla rozwoju polskiej nauki (zwani dalej Ekspertami). Dodatkowo w pracach Komisji uczestniczyć będzie Koordynator Konkursu reprezentujący Organizatora oraz Przedstawiciel Wydawnictwa PSW (II etap oceny).
2. Koordynator Konkursu nie ma prawa głosu oraz nie bierze udziału w procesie oceny prac konkursowych. Przedstawiciel Wydawnictwa uczestniczy w II spotkaniu komisji i ma prawo głosu.
3. Komisja Konkursowa powoływana jest zarządzeniem Rektora PSW odrębnie w każdej edycji Konkursu. Przewodniczącemu Komisji powołują członkowie Komisji Konkursowej. Skład Komisji będzie determinowany tematyką prac, które każdorazowo wpłyną na konkurs. Zainteresowania naukowe członków Komisji Konkursowej powinny być zbieżne z tematyką prac, które wpłynęły na Konkurs.
4. Skład Komisji Konkursowej zostanie podany na stronie internetowej www.powislanska.edu.pl. Uczestnicy konkursu będą uprawnieni wyłącznie do poznania średniej liczby punktów przyznanych pracy przez członków Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa dokona oceny prac konkursowych, zgodnie z następującymi kryteriami:
 - a) **I etap Konkursu** – praca może uzyskać maksymalnie 11 punktów:
 1. zgodność pracy z obszarem dydaktycznym PSW (0-3 punktów),
 2. sposób interpretacji tematu (0-5 punktów),
 3. umiejętność posługiwania się przez autora warsztatem naukowym (0-3 punktów).
 - b) **II etap Konkursu** – praca może uzyskać maksymalnie 14 punktów:
 1. trafność problematyzacji, sprawność stylistyczna i dojrzałość wywodu teoretycznego (0-5 punktów),
 2. nowatorstwo i oryginalność ujęcia (0-3 punktów),
 3. znajomość istniejącego dorobku nauki w obszarze badawczym pracy (0-3 punktów),
 4. atrakcyjność dla przyszłych czytelników (nośność tematu) (0-3 punktów).
7. Komisja Konkursowa dokona oceny prac konkursowych w formularzach oceny.
8. Członkowie Komisji na żadnym etapie oceny nie mogą oceniać prac, których są promotorami lub recenzentami.
9. Koordynator Konkursu czuwa nad prawidłowością przebiegu Konkursu.

V. PROCEDURA WYBORU ZWYCIĘSKIEJ PRACY

1. Etap I Konkursu

- a) Każdą pracę w I etapie Konkursu musi ocenić co najmniej 3 członków Komisji.
- b) Prace oceniane są na podstawie kryteriów dla I etapu oceny (IV. pkt 5 lit. a).
- c) Każdy z członków Komisji ocenia prace w systemie punktowym (IV. pkt 7).
- d) W przypadku gdy liczba zgłoszonych do Konkursu prac z danego kierunku i poziomu studiów nie przekracza 10, Organizator może zdecydować o pominięciu etap I i automatycznym zakwalifikowaniu prac do etapu II.
- e) Na podstawie otrzymanych od członków Komisji Konkursowej ocen, Koordynator Konkursu przygotowuje listę rankingową prac licencjackich / magisterskich. Miejsce na liście rankingowej zależy od uzyskanej średniej punktacji obliczonej na podstawie ocen przyznanych przez członków Komisji.
- f) Po otrzymaniu wyników oceny prac w I etapie, Koordynator Konkursu zwołuje I Posiedzenie Komisji, na którym przedstawia wyniki i przekazuje listę rankingową prac.
- g) Komisja Konkursowa w obecności Koordynatora (bez prawa głosu) poddaje pod dyskusję prace zgłoszone do Konkursu.
- h) Do drugiego etapu Konkursu Komisja Konkursowa może zakwalifikować nie więcej niż 10 prac z danego kierunku i poziomu studiów. W przypadku gdy więcej niż jedna praca uzyska taką samą liczbę punktów i tym samym kilka prac zajmie 10-te miejsce, wybór ostatniej pracy zakwalifikowanej do II etapu Konkursu należy do Przewodniczącego Komisji.
- i) Wszystkie kwestie sporne w zakresie oceny prac i kwalifikacji ich do dalszego etapu Konkursu rozstrzyga Przewodniczący Komisji.
- j) Po ustaleniu listy prac zakwalifikowanych do oceny w II etapie Konkursu, Członkowie Komisji proponują Ekspertów do oceny prac w II etapie Konkursu. Skład komisji będzie determinowany tematyką prac zakwalifikowanych do II etapu oceny. Zainteresowania naukowe członków Komisji Konkursowej powinny być zbieżne z tematyką prac, które wpłynęły na Konkurs. Członkowie Komisji I etapu oceny mogą być Ekspertami w II etapie oceny.
- k) Na zakończenie obrad Przewodniczący Komisji podpisuje sporządzony przez Koordynatora protokół z obrad zawierający listę prac zakwalifikowanych do II etapu oceny wraz z nazwiskami rekomendowanych Ekspertów.

2. Etap II Konkursu

- a) Każda praca zakwalifikowana do II etapu jest czytana i oceniana niezależnie przez co najmniej dwóch członków Komisji.
- b) Prace oceniane są na podstawie Kryteriów oceny na II etapie Konkursu (IV. pkt 5, lit. b).
- c) Przedstawiciel Wydawnictwa PSW zapoznaje się z pracami zakwalifikowanymi do II etapu z racji na przysługujący mu prawo głosu.
- d) Członkowie Komisji oceniają prace w systemie punktowym (IV. pkt 7) oraz sporządzają pisemne uzasadnienie oceny.
- e) Ocena prac w II etapie Konkursu może trwać nie więcej niż 30 dni kalendarzowych.
- f) Członkowie Komisji mają wgląd do wszystkich prac przez cały czas trwania Konkursu.
- g) Na podstawie otrzymanych od członków Komisji Konkursowej ocen, Koordynator Konkursu przygotowuje w formie jednolitego dokumentu listę rankingową prac licencjackich / magisterskich wraz z pisemnymi uzasadnieniami członków Komisji. Miejsce na liście rankingowej zależy od uzyskanej średniej punktacji obliczonej na podstawie ocen przyznanych przez członków Komisji.

- h) Po otrzymaniu wyników oceny prac w II etapie, Koordynator Konkursu zwołuje II posiedzenie Komisji, na którym przedstawia wyniki i przekazuje listę rankingową ocenionych prac.
 - i) Komisja w składzie: Przewodniczący Komisji, Członkowie Komisji w obecności Koordynatora (bez prawa głosu) oraz Przedstawiciela Wydawnictwa PSW (z prawem głosu), na podstawie listy rankingowej oraz w toku dyskusji, omawiają wszystkie prace i rekomendują poszczególne do nagrody.
 - j) W przypadku nieobecności Członka Komisji w II posiedzeniu Komisji jest on zobowiązany do rozszerzenia swoich ocen o rekomendację przyznania nagród.
 - k) Ostateczne rozstrzygnięcie wyników Konkursu odbywa się poprzez głosowanie. W przypadku równej liczby głosów Przewodniczącemu Komisji przysługuje dodatkowy, rozstrzygający głos.
 - l) I, II lub III nagroda w Konkursie nie może być przyznana pracy, która II etapie konkursu zostanie oceniona na mniej niż 10 punktów przez jednego lub więcej członków Komisji.
- Na zakończenie obrad Przewodniczący Komisji podpisuje sporządzony przez Koordynatora protokół z obrad Komisji zawierający w szczególności listę zwycięzców.

3. Przyznawanie wyróżnień

- a) Na wniosek członka Komisji każda praca zgłoszona do Konkursu, która brała udział w II etapie Konkursu, może uzyskać wyróżnienie.
- b) Decyzję o przyznaniu wyróżnienia podejmuje Komisja poprzez głosowanie.
- c) Wyróżnienie otrzymują prace, które uzyskały w głosowaniu poparcie 80% głosów.
- d) Przewiduje się możliwość przyznania więcej niż jednego wyróżnienia.

VI. NAGRODY

1. Komisja Konkursowa może przyznać trzy nagrody w postaci możliwości wydania pracy w Wydawnictwie Powiślańskiej Szkoły Wyższej, odpowiednio dla kategorii praca licencjacka / praca magisterska:
 - I nagroda — druk pracy oraz tłumaczenie jej i druk w języku angielskim,
 - II nagroda — druk pracy,
 - III nagroda — publikacja pracy w formie e-booka.
2. Wydanie pracy przez Wydawnictwo PSW wiąże się z koniecznością zawarcia z Organizatorem Umowy, której wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Umowa, o której mowa w VI. pkt 2 w szczegółowy sposób określa specyfikację techniczną publikacji, która zostanie wydana jako nagroda w Konkursie. Jej podpisanie stanowi akceptację zawartych w niej warunków.
4. Autor w porozumieniu z promotorem, Organizatorem oraz Komisją Konkursową będzie mógł dokonać niezbędnych korekt umożliwiających publikację pracy konkursowej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo zakończenia Konkursu bez wyłonienia laureatów.
6. Rektor Powiślańskiej Szkoły Wyższej może ufundować dodatkowe wyróżnienia. Forma wyróżnień będzie ustalana przez Organizatora i uzależniona od liczby prac rekomendowanych przez Komisję Konkursową.

VII. HARMONOGRAM I ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU

1. Harmonogram Konkursu

czerwiec-wrzesień	Zgłaszanie prac do Konkursu
październik	I etap Konkursu

październik	I posiedzenie Komisji Konkursowej
październik – listopad	II etap Konkursu
listopad	II posiedzenie Komisji Konkursowej
listopad	Ogłoszenie wyników

2. Organizator zastrzega możliwość zmian w harmonogramie Konkursu.
3. Rozdanie nagród i wyróżnień odbędzie się podczas dokumentowanej fotograficznie i/lub audiowizualnie uroczystości wręczenia nagród.
4. Wyniki Konkursu zostaną podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej Organizatora (www.powislanska.edu.pl).
5. O wynikach, terminie oraz miejscu wręczenia nagród uczestnicy Konkursu zostaną powiadomieni odrębnie (drogą mailową).

VIII. AKCEPTACJA WARUNKÓW KONKURSU

1. Nadesłanie zgłoszenia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
2. Uczestnik poprzez zgłoszenie się do Konkursu potwierdza, iż zapoznał się ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, w szczególności w zakresie uprawnień i obowiązków i akceptuje jej treść.
3. Wszelkie kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych, w tym zasady i podstawy prawne przetwarzania, zawarte zostały w umowie.
4. W przypadku prac nagrodzonych, prace te nie mogą zostać wydane lub w inny sposób opublikowane bądź rozpowszechnione w okresie trzech lat od daty rozstrzygnięcia Konkursu, przez inny podmiot niż Powiślańską Szkołę Wyższą.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator Konkursu nie ponosi odpowiedzialności za działania osób trzecich związane z organizacją konkursu, nie działających na polecenie Organizatora oraz za szkody spowodowane podaniem błędnych lub nieaktualnych danych przez uczestników Konkursu.
2. Organizator przewiduje możliwość zmiany Regulaminu Konkursu, przerwania lub odwołania Konkursu z ważnych przyczyn (w tym do unieważnienia Konkursu w przypadku gdy żadna z prac zgłoszonych do Konkursu nie odpowiada jego celom i założeniom), jeżeli prowadzenie Konkursu stanie się niemożliwe lub w znacznym stopniu utrudnione.
3. Organizator Konkursu zastrzega sobie prawo wykorzystania fragmentów prac oraz informacji o ich autorach (w tym publikacji nazwisk autora w czasopiśmie, materiałach informacyjnych publikowanych przez Organizatora oraz umieszczanych na stronach internetowych).
4. Organizator Konkursu informuje, że uroczystość rozdania nagród i wyróżnień będzie rejestrowana fotograficznie i/lub audiowizualnie, a następnie zrealizowane materiały dokumentacyjne (zawierające utrwalony wizerunek nagrodzonych i wyróżnionych uczestników) mogą zostać rozpowszechnione w celu informacji i promocji Konkursu oraz działalności statutowej Organizatora Konkursu.
5. Uczestnicy zobowiązani są do zapoznania się z treścią niniejszego regulaminu i stosowania się do zawartych postanowień.
6. W przypadku stwierdzenia, że w zgłoszeniu podano nieprawdziwe informacje lub złożono nieprawdziwe oświadczenia, praca konkursowa zostanie odrzucona z przyczyn formalnych lub podjęta decyzja o przyznaniu nagrody zostanie unieważniona.
7. We wszystkich szczegółowych kwestiach (jak również w wyjątkowych okolicznościach, nie objętych niniejszym regulaminem) decyzje będzie podejmował Kierownik Instytutu Naukowo-Rozwojowego Organizatora.

X. OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA

1. Poprzez przystąpienie do Konkursu, uczestnik oświadcza, że w przypadku otrzymania nagrody lub wyróżnienia w Konkursie, wyraża zgodę na opublikowanie przez Organizatora swojego imienia, nazwiska, wizerunku we materiałach informacyjnych i promocyjnych Konkursu i Organizatora publikowanych przez Organizatora w formie drukowanej i elektronicznej.
2. Poprzez przystąpienie do Konkursu, uczestnik oświadcza, że posiada pełnię majątkowych praw autorskich do pracy oraz do ilustracji, fotografii i innych materiałów wizualnych zawartych w pracy, jak również, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe udostępnione w związku z Konkursem są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych.
3. Poprzez przystąpienie do Konkursu, uczestnik oświadcza, że praca zgłoszona do Konkursu nie była opublikowana we fragmentach dłuższych niż 20% pracy, ani w całości przed zgłoszeniem do Konkursu i nie zostanie opublikowana w okresie jego trwania. Oświadcza ponadto, że w przypadku nagrodzenia pracy nie podejmie działań zmierzających do wydania swojej pracy przez podmiot inny niż Powiślańska Szkoła Wyższa w okresie trzech lat od daty rozstrzygnięcia Konkursu.

z up. Rektora
dr Katarzyna Strzała-Osuch, prof.PSW



Prorektor ds. rozwoju i współpracy